

СЪВЕТ ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ

Утвърждавам:
СОФИЯ ВЛАДИМИРОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СЕМ



ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с предмет

**“Поддържане, обслужване и оптимизиране на софтуерната част
на Интегрираната система за мониторинг на Съвета за електронни медии”**

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Описание на услугата
- II. Условия за участие
- III. Техническа спецификация (Изисквания за изпълнение на поръчката)
- IV. Срок за подаване на офертите
- V. Срок на валидност на офертите
- VI. Отваряне на офертите
- VII. Критерий за оценка
- VIII. Показатели за формиране на оценката и относителната им тежест
- IX. Методика за оценяване на офертите
- X. Указания за попълване и подаване на оферта
- XI. Проект на договор

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 – Образец на оферта;

Приложение 2 – Образец на списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на тази обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

Приложение 3 – Образец на декларация-списък на служителите / експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката;

Приложение 4 – Образец на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

Приложение 5 – Образец на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

Приложение 6 – Образец на Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП (ако е приложимо);

Приложение 7 - Образец на Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (ако е приложимо);

Приложение 8 – Образец на техническо предложение;

Приложение 9 – Образец на ценово предложение.

I. ОПИСАНИЕ НА УСЛУГАТА

Услугата включва следните елементи:

- 1. Поддържане** - гарантирано 24 часа 7 дни в седмицата работоспособно състояние на следните компоненти на системата: Capture подсистема, Flow workers, Process Manager сървър; основен Linux сървър, Oracle база данни; всички функции на модула „Записващ каталоген интерфейс“ (Tclient);
- 2. Обслужване** – осигуряване на ежедневно отдалечено наблюдение и директно обслужване на място при необходимост;
- 3. Оптимизиране** - периодични обосновани предложения за изменения в системната архитектура, за увеличаване на количествените параметри и за повишаване на качеството на всички предвидени функции в системата.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което може да изпълнява услугата, предмет на поръчката, които отговарят на условията, посочено в ЗОП и обявените изисквания на възложителя;
2. Участниците трябва да притежават валиден международен сертификат за въведена система за управление на качество ISO 9001:2008 или еквивалентен за дейностите, свързани с предмета на поръчката;
3. Участниците трябва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1, точки 1-5 и т. 7 от ЗОП. Същото изискване важи и за подизпълнителите, ако такива ще бъдат ангажирани;
4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта;
5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници и да подадат отделни оферти;
6. Участниците трябва да притежават опит в оперирането със сървъри Linux и Windows и с база данни Oracle;
7. Участниците трябва да представят проект на Service Level Agreement (SLA);
8. Участниците трябва да имат технически и кадрови възможности за изпълнение на поръчката;
9. Участниците не трябва да имат задължения за данъци и задължителни осигуровки по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК.

III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (Изисквания за изпълнение на поръчката)

1. Изпълнителят трябва да осигурява:
 - а) 24 часа 7 дни в седмицата едновременно записване на възможния максимум телевизионни и радиопрограми в централния офис на СЕМ;
 - б) 24 часа 7 дни в седмицата едновременно записване на телевизионни и радиопрограми за регионалните центрове на Съвета в градовете Бургас, Благоевград, Велико Търново, Видин и Пловдив съобразно конкретните оптимални условия - възможните за приемане програми;
 - в) неограничен и непрекъснат достъп на експертите от дирекция “Специализирана администрация” до постъпилите в системата аудио/видео файлове чрез всички функции на модула “Записващ каталоген интерфейс”;

г) достъп на работните станции до записаните файлове и операции със записаните файлове до 60 минути след приключване на записа (с допустимо 10-процентно отклонение);

д) съхранение на записаните файлове с възможност за пълен достъп и работа с тях до 3 месеца след деня на записа за централния офис в гр. София и до 20 дни за регионалните центрове;

е) поддържане на възможност за работа на работните станции с пълния капацитет на приложенията "LogSys Manager" и "No Logo";

ж) време за реакция при възникване на проблем не повече от три часа и време за отстраняване на проблем не повече от шест часа;

з) възможности за периодично експортиране на данни от сторидж масива на системата и своевременно му освобождаване от неоперативни архивирани единици / файлове с прехвърляне върху подходящи външни носители;

и) ежемесечен отчет пред СЕМ за текущото състояние и изпълнение на дейностите.

2. Изпълнителят да извърши пълен оглед и оценка на актуалното състояние на действащата Интегрирана система за мониторинг (ИСМ) – описание на системната архитектура, на функционалното взаимодействие на отделните ѝ модули, като посочи проблемни зони и рискове и даде финансово обосновани предложения за преодоляването им;

3. Изпълнителят да се ангажира с денонощен телефон за поддръжка на ИСМ в режим на работа, включително и в почивни и празнични дни;

4. Изпълнителят да представя месечни доклади пред Съвета за състоянието на системата с препоръки за подобряване сигурността на работата ѝ.

Забележка: кандидатите имат възможност за предварителен оглед и запознаване с действащата интегрирана система за мониторинг в централния офис на Съвета за електронни медии на адрес: София, бул. "Шипченски проход" № 69, етаж 6.

Лице за контакт: Евгени Димитров – тел. 970-88-44.

IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ на офертите – до **16:30 часа** на **03.12.2018 г.** в деловодството на Съвета за електронни медии на адрес: гр. София – 1574, бул. "Шипченски проход" № 69, ет. 5, стая 505.

V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ на офертите – 60 (шестдесет) дни, считано от датата на подаването.

VI. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ ще се извърши на **05.12.2018 г.** от **10:00 часа** в заседателната зала на Съвета за електронни медии на адрес: гр. София, бул. "Шипченски проход" № 69, етаж 5.

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА – оптимално съотношение качество / цена.

VIII. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ФОРМИРАНЕ НА ОЦЕНКАТА И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ

A) Техническо предложение – с относителна тежест 80% (0.80) и максимален брой точки 100. Оценява се по следните показатели:

1. заявена от кандидата възможност да изпълни посочените изисквания в Техническата спецификация – максимален брой точки 70;

2. време за реакция при повикване – максимален брой точки 15;

3. време за отстраняване на възникнали проблеми – максимален брой точки 15.

Б) **Ценово предложение** – с относителна тежест 20 % (0.20) и максимален брой точки 100.

IX. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Оценяване на Техническото предложение

Показатели и означението	Оценка	Точки
1. заявена от кандидата възможност да изпълни Технически спецификации - Ти	предложението изцяло отговаря на всички изисквания и може да осигури отличен режим на работа на системата	70
	предложението в достатъчна степен отговаря на изискванията, така че да осигури много добър работен режим на системата	50
	предложението отговаря на изискванията до степен, позволяваща добър работен режим на системата	30
2. Време за реакция при повикване - Тр	до 1 час	15
	от 1 до 2 часа	10
	от 2 до 3 часа	5
3. Време за отстраняване на възникнали проблеми - То	по-малко от 3 часа	15
	от 3 до 4.30 часа	10
	от 4.30 до 6 часа	5

Броят на точките по показател “Техническо предложение” за всеки кандидат се изчислява по формулата:

$$ТН = Ти + Тр + То$$

Техническата оценка на всеки от участниците в процедурата се получават по следната формула:

$$ТО = ТН \times 0.80$$

където „0.80” е относителната тежест на показателя.

2. Оценяване на Ценово предложение

Комисията разглежда ценовото предложение на всеки участник и поставя на всеки **Финансова оценка.**

Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

- при различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата;
- при несъответствие между сумите без и с включен данък добавена стойност, за правилна се приема сумата без начислен ДДС.

Ценовото предложение се оценява по следната формула:

$$ЦП = (P_{min}/P_i) \times 100$$

където **ЦП** е оценка на ценовото предложение на съответния участник;
P_{min} е най-ниската предложена цена;

Pi е цената, предложена от участника, чието финансово предложение се оценява.

Финансовата оценка на всеки от участниците се получават по следната формула:

$$\text{ФО} = \text{ЦП} \times 0.20$$

където „0.20” е относителната тежест на показателя.

3. Комплексна оценка

Комплексната оценка на съответната оферта се получава от сбора на оценката на техническото предложение (**Техническата оценка**) и оценката на ценовото предложение (**Финансовата оценка**) по следната формула:

$$\text{КО} = \text{ТО} + \text{ФО}$$

Крайното класиране на участниците се извършва по низходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка. Ако има участници получили еднакви общи оценки, по-напред се класира този, предложил по-ниска цена. Когато има повече от една оферта с еднакъв краен резултат, комисията провежда публично теглене на жребий за определяне на тяхното класиране.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се изготвя по образец – Приложение 1.

Желателно е формата да се изтегли от сайта на СЕМ и да се попълни, след което да се разпечата. Формата може да бъде първо разпечатана и след това попълнена ръкописно. По същия начин се попълват останалите форми на документи, дадени като образци (Приложения 2 – 9).

Документите се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя; те трябва да са постъпили в деловодството на СЕМ до обявения в документацията краен срок.

Документите се подават по опис в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката.

Приложенията, които са на чужд език, се представят и в превод на български.

Не се приемат оферти, които са подадени след изтичане на крайния срок или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП се подава, ако участникът възнамерява да ползва подизпълнител.

Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП се подава, ако участникът желае да не се дава гласност на информация, която е негова търговска тайна.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Участници обединения представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

ДОГОВОР № _____
за абонаментно поддържане, обслужване и оптимизиране
на софтуерната част на Интегрираната система за мониторинг
на Съвета за електронни медии

Днес, 2018 г. в гр. София между страните:

СЪВЕТ ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ, ЕИК 121565598, с адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, представляван от София Владимирова – председател, наричан **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., ЕИК, седалище и адрес на управление:
....., представлявано от, в качеството на
наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва абонаментно поддържане, обслужване и оптимизиране на софтуерната част на Интегрираната система за мониторинг (системата) на Съвета за електронни медии (СЕМ) в централния офис в гр. София и в регионалните центрове на СЕМ в градовете: Благоевград, Бургас, Велико Търново, Видин и Пловдив, срещу заплащане на месечна абонаментна такса.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя услугите по предходната алинея при условията и сроковете, посочени в този договор, в офертата си и в Съглашение за ниво на обслужване (SLA), неразделни части от този договор.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва системата без прекъсване 24 часа, 365 дни в годината.

(2) В случай на прекъсване в работата на системата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по електронна поща, телефон или факс за отстраняване на повредата в срока по чл. 9, ал. 2.

Чл. 3. Ползването на системата се изразява в:

1. неограничен и непрекъснат достъп на служителите на СЕМ (оператори на РС) до постъпилите аудио/ видеофайлове чрез всички функции на модула „Записващ каталоген интерфейс“;

2. достъп до и работа със записаните файлове на операторите на РС до 60 минути след приключване на записа (с допустимо 10-процентно отклонение);

3. съхранение на записаните файлове в централния офис с възможност за пълен достъп и работа с тях до 3 месеца след деня на записа за централния офис в гр. София и до 20 дни за регионалните центрове при условие за изчакване на достъпа до архивираните файлове максимум 10 минути (с допустимо 10-процентно отклонение).

4. съхранение на записаните файлове в регионалните центрове с възможност за пълен достъп и работа с тях до 3 (три) месеца при осигуряване от страна на СЕМ на необходимите хардуерни модули.

5. Осигуряване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възможност за работа на операторите на РС с пълния капацитет на приложението "LogSyg Manager" - създаване на сигнатури, въвеждане на сигнатури и лого (вкл. части от тях); осигурено функциониране на търсене и достъп до сигнатури и лого.

6. Осигуряване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въвеждане в действие на функциите "No Logo", "Premarking/ Calculate opt.".

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите условия за изпълнение на договора – отдалечен и локален достъп до сървърите на системата.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска външни лица за извършване на дейности, предмет на настоящия договор, освен упълномощени специалисти от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. За услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща уговорената цена в размера, по начина и в сроковете, определени в чл. 14 и чл. 15.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на достъп до офисите на СЕМ, до сървърите на системата и до цялата налична документация и информация за системата, с която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената за извършваните услуги в размера, по начина и в сроковете, определени в чл. 13 и чл. 14.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа в работоспособно състояние без прекъсване софтуерните компоненти на системата Capture подсистема, Flow workers, Process Manager сървър; основен Linux сървър, Oracle база данни; нормална работа на всички функции на модула „Запитващ каталоген интерфейс" (Tclient) чрез ежедневно отдалечено наблюдение на системата и обслужване на място при необходимост.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява 24 часа 7 дни в седмицата едновременно запис на телевизионни и радиопрограми до възможния максимум за централния офис на СЕМ и съобразно конкретните условия за всеки регионален център.

(2) В случай на неизправност, довела до прекъсване в работата на системата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реагира до часа и отстранява повредата до часа, считано от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши пълен оглед и оценка на актуалното състояние на системата – описание на системната архитектура, на функционалното взаимодействие на отделните ѝ модули, като посочи проблемни зони и рискове и даде обосновани предложения за преодоляването им.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съставя седмични констативни протоколи за състоянието на системата в случай на аварийни ситуации и редовни месечни отчети за състоянието на системата и извършените дейности, които следва да бъдат представяни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 25-то число на съответния месец.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава до седем дни след подписване на договора да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с административните пароли за достъп до сървърите на системата в централния офис и в регионалните центрове.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 13. Общата цена за услугите по чл. 1, ал. 1 е (.....) лева без ДДС, платими на 12 равни части.

Чл. 14. (1) Месечните суми се заплащат до 5-то число на следващия месец, за който са дължими, след представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заверен от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ месечен отчет по чл. 11 за състоянието на системата.

(2) Заплащането се извършва по банков път, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN

BIC

V. СРОК НА ДОГОВОРА, ПРЕКРАТЯВАНЕ, НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. Този договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от 01 януари 2019 година.

Чл. 16. (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

(2) Всяка от страните може да развали договора поради виновно неизпълнение на задълженията от другата страна при условията и по реда на чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, с едномесечно предизвестие до неизправната страна.

Чл. 17. (1) При неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 1% от абонаментната сума за месеца за всеки ден на неизпълнението. Неизпълнение е налице когато системата не прави записи или достъпът до записите е невъзможен за повече от 12 часа след уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено по електронна поща, телефон или факс.

(2) При забава на плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от абонаментната сума за месеца за всеки ден забава.

VI. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 18. Транспортните разходи, както и разходите за командировки на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 19. (1) Страните определят следните лица за контакт:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Евгени Димитров, тел. 02 9708844, it@cem.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:,

Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с вх. № е неразделна част от този договор.

Настоящият договор се подписва в два еднакви екземпляра, по един за всяка една от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
София Владимирова – председател

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....