



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА СЪВЕТА ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ ЗА 2023 Г.

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ НА СЕМ ЗА 2023 Г.

Съветът за електронни медии (СЕМ) е независим специализиран орган, който регулира медийните услуги в случаите и по реда, предвидени в Закона за радиото и телевизията. Той е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище София, чийто председател е първостепенен разпоредител с бюджет.

Устройството, структурата, функциите и организацията на дейността на Съвета за електронни медии са уредени в Правилник за устройството и дейността на СЕМ, приет с решение на Съвета, записано в протокол № 29/10.07.2012 г. на основание чл.23 от Закона за радиото и телевизията, изменен с решения, записани в протокол № 18/26.05.2015 г., № 43/01.12.2015 г. и № 29/04.09.2018 г.

През изминалата отчетна 2023 г. Съветът за електронни медии осъществява своята счетоводна дейност съобразно изискванията на Закона за счетоводство, Закона за публичните финанси, Сметкоплана на бюджетните организации и ДДС № 14/30.12.2013 г. за неговото прилагане, Националните счетоводни стандарти (ДДС 20/14.12.2004 г. – Прилагане на Националните счетоводни стандарти от бюджетните предприятия), ДДС № 05/30.09.2016 г. относно начисляване на амортизации на нефинансови дълготрайни активи от бюджетни организации, Счетоводна политика, Правилника за документооборота на счетоводните документи и дадените методологически указания от Министерство на финансите.

Счетоводната отчетност на Съвета е организирана на касова основа в съответствие с параграфите на Единната бюджетна класификация за 2023 г., утвърдена с ДДС № 09/23.12.2022 г.

От 2014 година Съветът за електронни медии прилага Сметкоплана на бюджетните организации, съгласно ДДС № 14/30.12.2013 година на Министерство на финансите.

Индивидуалният сметкоплан на СЕМ е изграден в съответствие с изискванията на Сметкоплана на бюджетните организации и е разработен съобразно потребностите за диференцирана информация за финансово-счетоводен анализ и оперативно управление.

Съгласно Счетоводната политика и в съответствие с чл.3, ал.1 от Закона за счетоводството, Съветът за електронни медии прилага система на двустранно счетоводно записване и е възприел мемориално-ордерната форма на счетоводно отчитане на стопанските операции. В изпълнение на изискванията на Закона за счетоводството, с тази форма се цели да се осигури: предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна документация; синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично счетоводно отчитане;

логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и използване; предоставяне на необходимата счетоводна информация за вземане на управленски решения. Обработката на счетоводните документи се извършва автоматично. Използва се счетоводен продукт КОНТО 6. Записванията се извършват въз основа на надлежно оформени, предварително обработени и контирани първични счетоводни документи. Едновременно със систематичните записвания по счетоводните сметки се осигурява и хронологично регистриране на счетоводните операции.

Счетоводната отчетност на Съвета се ръководи от следните основни счетоводни принципи, определени в Счетоводната политика на СЕМ и в съответствие с чл.26, ал. 1 от ЗСч:

1. текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

2. действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;

3. предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

4. съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

5. предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

6. запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;

7. независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

На 28.01.2020 г. е утвърдена Счетоводната политика на СЕМ и изменена с Протокол № 36 от 24.11.2021 г. В СЕМ е разработен и се прилага Правилник за документооборота на счетоводните документи. Същият има за цел своевременно и вярно отразяване на стопанските операции в хронологичен ред, осигуряване на взаимовръзка и взаимозависимост между първичните и вторичните счетоводни документи, отразяващи стопанските процеси в Съвета и контрол по съхранението на първичните счетоводни документи и информацията, която те съдържат. При изготвянето му са взети предвид специфичните особености на Съвета за електронни медии, като бюджетна организация и изискванията на Закона за

счетоводство, Указания ДДС № 20/2004 година на Министерство на финансите за прилагане на националните счетоводни стандарти от бюджетните предприятия и Счетоводната политика на СЕМ.

Правилникът определя реда и движението на счетоводните документи от момента на тяхното съставяне или постъпване до момента на тяхното предаване в счетоводния архив.

II. ЕЛЕМЕНТИ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

Годишният финансов отчет на Съвета за електронни медии отразява имущественото и финансово състояние на институцията към 31.12.2023 г.

Формата, структурата и съдържанието на годишния финансов отчет се определят от министъра на финансите.

В изпълнение на чл. 23 и 24 от Закона за счетоводство и чл. 166 от Закона за публичните финанси, годишния финансов отчет на СЕМ е изготвен съобразно критериите и изискванията на Националните счетоводни стандарти (ДДС № 20/14.12.2004 г.), указанията на Министерство на финансите и Сметкоплана на бюджетните организации и съдържа елементите, утвърдени със Заповед № ЗМФ-1338/22.12.2015 г. на министъра на финансите.

1. Баланс на Съвета за електронни медии за 2023 г.

Счетоводният баланс на Съвета за електронни медии към 31.12.2023 г. е съставен съгласно дадените указания на Министерство на финансите с ДДС № 8/21.12.2023 г. в съответствие с разпоредбите на НСС 1 Представяне на финансови отчети и Заповед № ЗМФ -1338/22.12.2015 г. на министъра на финансите и ДДС № 14/2013 година.

Балансът е съставен в двустранна форма и се състои от балансова и задбалансова част. Годишният баланс е съставен на основание информацията от салдата по счетоводни сметки към 31.12.2023 г. в лева със стотинки и в хиляди лева. Обхваща периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г.

При изготвяне на сборната оборотна ведомост на Съвета за електронни медии /СЕМ/ към 31.12.2023 г. са осчетоводени всички разходи и приходи, отнасящи се за 2023 г., като са спазени разпоредбите на Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните предприятия, изискванията на ДДС 14/2013 г. и ДДС 20/2004 г.

Текущо през 2023 г. не са извършвани процедури по приключване на приходните и разходните сметки от раздели 6 и 7 със сметките от група 12.

Данните в оборотната ведомост са представени на ниво синтетични счетоводни сметки (сметките с четириразряден номер).

Информацията за състоянието на активите и пасивите на Съвета към 31.12.2023 г. е представена в отчетни групи от баланса - "Бюджет" и „Други сметки и дейности”.

1.1. Инвентаризация

На основание чл.28 от Закона за счетоводство, част Основни положения за извършване на инвентаризация от Счетоводната политика на СЕМ и в изпълнение на Заповед № РД-13-47/24.10.2023 г., е извършена годишна инвентаризация на краткотрайните материални активи, паричните средства и задълженията към 31.12.2023 г.



Годишната инвентаризация започна на 01.11.2023 г.

Провеждането на годишната инвентаризация е извършено при спазване изискванията на Закона за счетоводство, Счетоводната политика на СЕМ, Сметкоплана на бюджетните организации, Националните счетоводни стандарти (ДДС № 20/2004) и ДДС № 14/30.12.2013 г. на Министерство на финансите. Изготвени са доклад от инвентаризационната комисия, инвентаризационен опис и сравнителни ведомости.

Актив на баланса

А. Нефинансови активи

1. Дълготрайни материални активи

Съгласно Счетоводната политика на СЕМ материални активи са оценени при тяхното придобиване по историческата им цена.

Придобитите ДМА са отчетени като такива, при спазване на критериите и изискванията на Счетоводната политика, ДДС № 14/30.12.2013 година на Министерство на финансите за въвеждане от 2014 година на Сметкоплан на бюджетните организации, ДДС № 20/2004 година на Министерство на финансите и СС 16 "Дълготрайни материални активи".

Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от СЕМ, които имат натурално-веществена форма, използват се в осъществяване дейността на СЕМ и се очакват да се използват през повече от един отчетен период.

Стойностния праг на същественост на активите съгласно Счетоводната политика е както следва:

- придобитите материални активи в системата на СЕМ със стойностен праг на същественост над 1 000 лв., се отчитат като дълготрайни активи;

- компютърните конфигурации и други подобни взаимосвързани активи, чиято стойност надвишава 500 лв. се завеждат като дълготрайни материални активи, независимо, че индивидуалната стойност на съществените елементи (напр. компютър и монитор) може да е под 500 лв. С разходите за последваща подмяна на стойностно несъществените елементи (клавиатура и мишка), не се променя стойността на вече признатите активи. Същите се отчитат като текущи разходи.

При съществени промени в стойността на балансово признати активи, водещи до нарушаване на прага на същественост, се променя класифицирането на активите в следствие на новите условия.

Източник на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи са собствените бюджетни средства на СЕМ в рамките на утвърдените със Закона за бюджета за 2023 г. капиталови разходи.

Считано от 01.01.2017 г. се начисляват амортизации на нефинансовите дълготрайни активи на основание Закона за счетоводството, Счетоводен стандарт № 4 - Отчитане на амортизациите /СС4/ и указания на министъра на финансите по реда на чл. 164, ал.1 и 3 от Закона за публичните финанси.

При определяне на годишните амортизации, амортизируемите активи се разпределят в следните категории:

- категория I – сгради и съоръжения;
- категория II - машини, оборудване и апаратура;
- категория III - транспортни средства, в т.ч. леки автомобили;
- категория IV - компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони;
- категория V - данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок на ползване съгласно договорни отношения или законово задължение;
- категория VI - стопански инвентар и всички останали амортизируеми активи.

Срокът на използване на дълготрайните активи е както следва:

- категория I – 50 години
- категория II – 12 години
- категория III – 8 години
- категория IV – 5 години
- категория V – срок на ползване съгласно договорните отношения или законово задължение;
- категория VI – 5 години.

В СЕМ се прилага линейният метод на амортизация за всички категории амортизуеми активи – амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

През 2023 г. е разработен и утвърден амортизационен план за всеки амортизируем актив. Планът съдържа следните реквизити - счетоводна сметка, по която се отчита актива, наименование, инвентарен номер, дата на придобиване, дата на въвеждане в експлоатация, полезен срок на годност, отчетна стойност, остатъчна стойност, амортизационна сума, метод на амортизация, амортизационна норма, годишна амортизационна квота, балансова стойност, дата на извеждане от употреба, година на промяна на метода за амортизация или на полезния срок на годност.

През 2023 г. начислените разходи за амортизации са в размер общо на 133 679.94 лв., разпределени както следва:

- амортизация на сгради, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2413 Амортизация на сгради* – 16 239.60 лв;
- амортизация на машини, съоръжения, оборудване, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2414 Амортизация на машини, съоръжения, оборудване* – 10 2318.28 лв;
- амортизация на транспортни средства, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2415 Амортизация на транспортни средства* – 13 209.96 лв;
- амортизация на стопански инвентар, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2416 Амортизация на стопански инвентар* – 1 912.10 лв;
- амортизация на нематериални дълготрайни активи, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2420 Амортизация на нематериални дълготрайни активи* – 25 320.44 лв.

Дълготрайните материални активи на Съвета за електронни медии към 31.12.2023 г. представляват: административни сгради, компютри и хардуерно оборудване, машини, съоръжения, оборудване, транспортни средства, стопански инвентар и прилежащи към сгради земи.

1.1. Сгради

По сметка **2031 Административни сгради**, отчетна група "Бюджет" са отчетени административните сгради, собственост на СЕМ, придобити чрез покупка или административните сгради – държавна собственост, предоставени за безвъзмездно управление, съгласно Закона за държавната собственост в размер на **1 096 828.72 лв. (шифър 0011)**.

Към края на 2023 г. намалението на стойността на административните сгради спрямо 2022 г. е в размер на 16 239.60 лв., което е във връзка с начислената амортизация.

1.2. Компютри, транспортни средства, оборудване

Съгласно Счетоводната политика отчитането на компютри, хардуерно оборудване, машини и съоръжения, както и друго оборудване, се извършва съгласно изискванията на т.16 от ДДС № 20/2004 г. на Министерство на финансите и СС 16 „Дълготрайни материални активи“.

Класифицирането на активите е извършено чрез сметките от група **20 Дълготрайни материални активи**.

Компютрите и хардуерното оборудване са отчетени по счетоводна сметка **2041 Компютри и хардуерно оборудване**, отчетна група "Бюджет", в т.ч. компютърните мрежи, компютърните конфигурации, сървъри, принтери, скенери, сървърни шкафове и други подобни активи, които представляват компютърно и хардуерно оборудване. Към 31.12.2023 г. те са в размер на **905 105.54 лв.**

По сметка **2049 Други машини, съоръжения, оборудване**, отчетна група "Бюджет" са отчетени към 31.12.2023 г. копирни машини, телефонни и факс апарати, комуникационни мрежи и други подобни в размер на **188 246.31 лв.**

По сметка **2051 Транспортни средства** са отчетени към 31.12.2023 г. леки автомобили, собственост на СЕМ, в размер на **150 280 лв.**

През 2023 г. за придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения е извършен разход, осчетоводен по сметка **2049 Други машини, съоръжения, оборудване** както следва:

- система за сигурност 2 958.82 лв. (МО 4/810 м. 12/2023 г.);
- микрофона озвучителна система 3 322,80 лв. (МО 7/ м. 03/2023 г.);
- микрофона озвучителна система 14 706,00 лв. (МО 7/ м. 03/2023 г.)



1.3. Стопански инвентар и други ДМА

През 2023 г. за стопански инвентар по сметка 2060 стопански инвентар са осчетоводени средства в размер на 22 944,78 лв., както следва:

- заседателна маса 4 588,96 лв. (МО 4/161 м. 03/2023 г.);
- заседателна маса 18 355,82 лв. (МО 7/59 м. 03/2023 г.)

Земи, гори и трайни насаждения

Съгласно т.19 и т.117 от ДДС № 14/30.12.2013 г. за придобитите земи, прилежащите към активи, които се отчитат по група 20 от Сметкоплана на бюджетните организации, се използва сметка 2010 Прилежащи към сгради и съоръжения земи. По тази сметка салдото е 3 476 лв.

На земи, гори и трайни насаждения амортизация не се начислява.

По баланса на СЕМ към 31.12.2023 г. са отчетени по статия „Земи, гори и трайни насаждения“ активи в размер на 3 476 лв. (шифър 0017).

Към 31.12.2023 г. дълготрайните материални активи от група I “Дълготрайни материални активи” от Раздел А “Нефинансови активи” на баланс (шифър 0010) има обща балансова стойност 1 958 984.96 лв., разпределена както следва:

- сгради (шифър 0011) - 1 096 828.72 лв.
- компютри, транспортни средства, оборудване (шифър 0012) - 838 479.72 лв.
- земи, гори и трайни насаждения (шифър 0017) - 3 476.00 лв.

Към 31.12.2023 г. в структурно отношение при дълготрайните материални активи най-голям дял имат административните сгради. Те представляват 55.40 % от общата стойност на дълготрайните материални активи и 56.82 % от общата сума на нефинансовите активи.

Най-малък относителен дял имат стопански инвентар и други ДМА и земи, гори и трайни насаждения, които представляват 0.17 % от общата стойност на дълготрайните материални активи и 0.18 % от общата сума на нефинансовите активи.

Структура на дълготрайните материални активи спрямо общата сума на ДМА и нефинансовите активи

лева

Дълготрайни материални активи	Балансова стойност към 31.12.2023 г.	% спрямо общата сума на дълготрайните материални активи	% спрямо общата сума на нефинансовите активи
Сгради	1 096 828.72	55.40	56.82

Компютри, транспортни средства, оборудване	838 479.72	41.93	43.00
Земи, гори и трайни насаждения	3 476.00	0.17	0.18
Общо ДМА	1 959 817.12	100.00	

2. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните дълготрайни активи се оценяват при тяхното придобиване по тяхната историческа цена, съгласно Счетоводната политика.

Стойностният праг на същественост на нематериалните активи на СЕМ е както следва:

- придобитите програмни продукти се признават балансово като нематериални дълготрайни активи, независимо от стойността, на която се придобиват.

- всички останали нематериални активи (лицензии, патенти и други подобни) се отчитат като нематериални дълготрайни активи, ако са със стойностен праг над 1000.00 лв.

През 2023 г. са извършени разходи за придобиване на програмен продукт в размер на 19 982.48 лв. за закупуване на антивирусна програма в размер на 2 241.38 лв., софтуерен лиценз в размер на 13 434.30 лв. и лиценз в размер на 4 306.80 лв. по сметка 2101 „Програмни продукти и лицензи за програмни продукти”.

Към 31.12.2023 г. Съветът за електронни медии има нематериални дълготрайни активи по Група II „Нематериални дълготрайни активи“ от Раздел А „Нефинансови активи“ на баланса в размер 30 080.70 лв. (шифър 0020).

В структурно отношение относителния дял на нематериалните дълготрайни активи представлява 1.76 % от общата стойност на нефинансовите активи.

- Краткотрайни материални активи

Размерът на краткотрайните материални активи 12 911.41 лв. (шифър 0030).

През отчетния период краткотрайните материални активи са завеждани по тяхната доставна цена и са изписвани като разход в момента на тяхното потребление по средно-претеглена стойност.

Закупеното гориво за служебните автомобили на Съвета се завежда по доставна цена и се изписва в края на всеки месец на база на изготвени отчети за изразходваното за съответния период гориво по средно-претеглена стойност.



**Структура на групите нефинансови активи,
отнесени към общата сума на нефинансовите активи**

лева

Нефинансови активи	Отчетна стойност на нефинансовите активи към 31.12.2023 г.	% спрямо общата сума на нефинансовите активи
Дълготрайни материални активи	1 959 817.12	97.50
Нематериални дълготрайни активи	30 080.70	1.76
Краткотрайни материални активи	12 911.41	0.74
Общо ДМА	2 002 809.23	

Б. Нефинансови активи

Към 31.12.2023 г. по баланса на СЕМ са отчетени финансови активи, представляващи други вземания и парични средства.

- Други вземания

Групата на другите вземания е в размер на **1 056 549.23 (шифър 0070)** лева. В тази група влизат:

1. Публични вземания - към 31.12.2023 г публичните държавни вземания, отчетени по сметка 4301 *Вземания от данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции* са в размер на 1 087 269.51 лв. и представляват вземания от радио- и телевизионните оператори, които включват:

➤ годишни такси за надзор по спазването на Закона за радиото и телевизията и на условията на издадената лицензия/регистрация съгласно Тарифата за таксите за радио- и телевизионна дейност - 839 305 лв.

Тарифата за таксите за радио- и телевизионна дейност (ТТРТД) се одобрява от Министерския съвет на основание чл.102, ал.6 от Закона за радиото и телевизията.

На основание чл. 4 и чл. 9 от ТТРТД радио- и телевизионните оператори заплащат първоначална такса за издаване на лицензия или извършване на регистрация, в т. ч. и за проверка на редовността на документите.

На основание чл. 7 и чл. 12 от ТТРТД радио- и телевизионните оператори заплащат годишна такса за надзора по спазването на закона и на условията на издадената лицензия или на заявените програмен проект, програмна концепция, програмен профил или програмна схема.

Освен първоначална и годишна такса, радио- и телевизионните оператори заплащат и такса за изменение и допълнение на лицензията, съответно за промени в регистрираните обстоятелства, такса за удължаване срока на лицензията, за издаване на дубликат на лицензията, съответно на удостоверение за регистрация, за вписване в регистъра по чл.125к от ЗРТ.

Размерът на годишната такса се определя въз основа на следните критерии:

- брой на регистрираните жители;
- териториален обхват на услугата;
- вид на услугата

➤ издадени Актове за установяване на публични държавни вземания относно дължими годишни такси – 171 660 лв.

Разчетните отношения по повод събираните от СЕМ приходи от такси се осчетоводяват чрез сметка 4301 *Вземания от данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции* и сметка 7051 *Приходи от такси в левове*, а на касова основа се отчитат по параграф 25-00 “Държавни такси”, подпараграф 25-01 такси за административни и други услуги и дейности.

Разчетните отношения по повод събираните от СЕМ приходи от наложени имуществени санкции се осчетоводяват чрез сметка 4301 *Вземания от данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции*, сметка 7090 *Приходи от глоби и санкции* и сметка 7198 *Приходи от неустойки, начети и обезщетения* (за присъдените съдебни разноски в полза на СЕМ), а на касова основа се отчитат по параграф 28-00 Глоби, санкции и наказателни лихви, подпараграф 28-02 глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и начети.

На основание изпратените от НАП справки относно събраните суми съгласно т. 51 от ДДС № 09/15.12.2010 г., разпределяемите приходи се отчитат на начислена основа по дебита на счетоводна сметка 7180 *Коректив за приходи*, а на касова основа по §§ 36-00 коректив за приходи.

На основание на т.36.2 от ДДС 20/2004 г. и т.161-162 от Счетоводната политика, се начисляват провизии за вземания към 31 декември на отчетната година, като се прилага подход за определяне на индивидуална провизия за всяко вземане. Начисляването на провизията се определя в процент от стойността на вземането. Вземанията, които се провизират в Съвета за електронни медии се класифицират в следните групи:

- вземания, които са просрочени с повече от 6 месеца се класифицират като трудносъбираеми и се провизират с 20% от стойността;
- вземания, които са просрочени с повече от 12 месеца се класифицират като несъбираеми и се провизират с 50% от стойността;
- при погиване на длъжника вземането се класифицира като безнадеждно и се провизира на 100% от стойността.

Към 31.12.2023 г. начислените провизии от вземания са в размер на 192 169.90 лв., а сторнираните провизии – 77 442.11 лв., отчетени съответно по кредита и дебита на сметка 4911 *Провизии за публични държавни вземания*. Крайното кредитно салдо по сметка 4911 *Провизии за публични държавни вземания* е в размер на 1 972 339.78 лв.



В резултат на това публичните вземания към 31.12.2023 г. са в размер на **1 029 212.11 лв.** (*шифър 0071*).

Към 31.12.2023 г. предоставените аванси на доставчици (счетоводна сметка 4020 „Доставчици по аванси от страната“) са в размер на 27 337.12 лв. (*шифър 0073*). В отчетената сума са включени платени абонаменти за периодични поддръжка на деловодна програма, застраховки, системна интеграция, социологически проучвания, модулна настилка, микрофона система, придобиване на стопански инвентар и разходи за абонамент на интернет правна платформа.

- Парични средства

В края на 2023 г. паричните средства в банкови сметки (*шифър 0082*) са в размер на 64 269.33 лв. и представляват парична гаранция по сключен договор за охрана на сградата в гр. София и гаранция по сключени договори за компютърни конфигурации и мониторингова система. Сумата е отразена по кредита на сметка 4831 „Временни депозити, гаранции и други чужди средства от местни лица“ в отчетна група „Други сметки и дейности“.

Общата балансова стойност на финансовите активи е в размер на **1 056 549.23 лв.** (*шифър 0200*).

Вземайки предвид стойността на нефинансовите и финансовите активи, общата отчетна и балансова стойност на активите в баланса възлиза на 3 123 627.79 лв. (шифър 0300), в т.ч. отчетна група „БЮДЖЕТ“ - 3 059 358.46 лв. и отчетна група „ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ“ - 64 269.33 лв.

Пасив на баланса

А. Капитал в бюджетни предприятия

1. Разполагаем капитал

Групата на располагаемият капитал за 2023 г. се формира от кредитното салдо на сметка 1001 *Разполагаем капитал* в размер на **6 624 607.15 лева** (*шифър 0401*).

2. Акумулирано изменение на нетните активи от минал период

Групата на акумулираното изменение на нетните активи от минал период“ се формира от дебитното салдо на сметка 1101 *Акумулирано изменение на нетните активи* в размер на **3 503 407.45 лв.** (*шифър 0402*).

3. Изменение на нетните активи за периода

Групата “Изменение на нетните активи за периода” се формира от нетните салда на раздел 6 “Сметки за разходи” и раздел 7 “Сметки за приходи и трансфери” към 31.12.2023 г. преди приключвателните операции, съгласно раздел VII на ДДС № 20/2004 г. на Министерство на финансите, а именно:



Кредитни салда за 2023 г. на раздел 6 „Сметки за разходи” и 7 „Сметки за приходи и трансфери” минус Дебитни салда за 2023 г. на раздел 6 “Сметки за разходи” и 7 „Сметки за приходи и трансфери” и е в размер на **124 465.41 лв. (шифър 0403)**.

Общата отчетна и балансова стойност на капитала в Съвета за електронни медии за 2023 г., възлиза на 2 996 734.29 лв. (шифър 0400).

Б. Пасиви и приходи за бъдещи периоди

4. Краткосрочни задължения

Задължения към доставчици:

Задълженията към доставчици са за начислени разходи за 2023 г., но изплатени през м. януари 2024 г. Същите са отчетени по сметка 4971 *Коректив за задължения към доставчици – местни лица* и съответната разходна сметка от гр. 60 в размер на 19 563.69 лв.

Балансовата стойност на задълженията към доставчици за 2023 г. възлиза на 19 563.69 лв. (шифър 0522).

Сумата в размер на 64 269.33 лв., отразена в отчетна група „ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ” представлява парична гаранция.

Общо краткосрочните задължения са 21 204.49 лв. (шифър 0520).

5. Провизии и отсрочени плащания

Към 31.12.2023 г. са начислени разходи за провизии на персонала по реда на НСС 19, като са спазени изискванията на т.19.7 от ДДС № 20/2004 г. При начисляването им е взето предвид следното:

➤ очакван брой дни и персонал - обхванати са очаквания брой дни (а не пълния брой дни) на натрупващите се неизползвани и броя на лицата, които ще ги ползват. Очаквания брой дни са в размер на 281 дни, в т.ч. на членове на СЕМ - 30 дни, на административно-технически персонал по трудови правоотношения 95 дни и на административно-технически персонал по служебно правоотношение – 156 дни;

➤ размер и структура на провизиите на персонала:

- очаквани разходи за отпуските - 65 399.33 лв.

➤ При оценката е взета за база равнището на заплата през м. декември 2021 година;

- вноски за Държавно обществено осигуряване - 6 483.91 лв.

- вноски за здравно осигуряване - 2 105.09 лв.

Размерът на начислените разходи за провизии на персонала за 2023 г. са отчетени по счетоводна сметка 4230 *Провизии за бъдещи плащания към персонал* и сметка 6047 *Разходи за провизии за персонал* е 32 300.22 лв.

В началото на 2022 г. е сторнирана с „черно сторно” сумата на начислените към 31.12.2021 г. неизползвани отпуски на персонала чрез счетоводна сметка 6048 „Сторнирани разходи за провизии за персонал”.



Общо провизиите са 41 419.68 лв. (шифър 0530).

Вземайки предвид стойността на капитала в бюджетни предприятия, краткосрочните задължения, провизиите отсрочени постъпления, общата отчетна и балансова стойност на пасива на баланса възлиза на 3 059 358.46 лв. (шифър 0600).

Постигнато е равенство на двете страни на баланса на Съвета за електронни медии към 31.12.2023 г.

2. Допълнителна информация за състоянието и изменението на активите, пасивите, приходи и разходи и задбалансови позиции

2.1. При осчетоводяването на разходите и приходите за отчетния период в Съвета за електронни медии е прилаган принципа на текущото начисляване, т.е. начислени са приходите и разходите, отнасящи се за периода. Отчитат се по икономически тип по съответните сметки за разходи от Сметкоплана на бюджетните организации и по параграфи и подпараграфи на ЕБК.

2.2. В начислените разходи през 2023 г. на СЕМ (сметки от Раздел 6) са включени: разходи за материали, за външни услуги, за заплати, други възнаграждения и провизии за персонала на СЕМ, за социални осигуровки, разходи за данъци и такси, за членски внос в международни организации, за командировки в страната, за краткосрочни командировки в чужбина, разходи за текущ ремонт, за застраховки и други.

2.3. В разходите за заплати на персонала на Съвета, са начислени и изплатени суми за възнаграждения на членовете на СЕМ (приравнени трудови правоотношения) и възнаграждения на администрацията по трудови и служебни правоотношения.

2.4. В разходите за заплати на персонала са отчетени изплатените суми с характер на възнаграждение за СБКО на персонала по трудови възнаграждения и изплатените суми за представително облекло на персонала по служебни правоотношения на основание чл. 27 и чл. 28 от Наредбата за служебното положение на държавните служители и във връзка с чл. 40, ал. 1 от Закона за държавния служител.

2.5. Съветът за електронни медии е администратор на държавни такси (публични държавни вземания) по издадени лицензии и регистрации съгласно Закона за радиото и телевизията. За периода 01.01.2023 - 31.12.2023 г. начислените приходи от тези такси са отразени по счетоводна сметка 7051 *Приходи от такси в лева* и са в размер на 924 152.57 лв. В дебитния оборот на сметката (10 531.25 лв.) е отразено 5% намаление на дължимата такса съгласно чл.16, ал. 2 от ТТРТД.

2.6. Имууществените санкции по издадени от Съвета наказателни постановления са начислени по кредита на сметка 7090 *Приходи от глоби и санкции* в размер на 182 500 лв., а отменените постановления – по дебита на същата сметка и са в размер на 25 000 лв.

2.7. За 2023 г. са осчетоводени лихви за не внесени в срок такси и имуществени санкции по сметка 7271 *Приходи от лихви по просрочени вземания* в размер на 25 492.95 лв.



2.8. На 31.12.2023 г. за служебно прехвърлената от БНБ наличност по сметката в лева на СЕМ към централния бюджет в размер на 1 277 660.67 лв. е взета счетоводна операция чрез счетоводна сметка 7511 *Касови трансфери от/за централния бюджет*. Същата сметка е използвана за прехвърляне на салдото по счетоводна сметка 7599 *Разпределен трансфер за осигурителни вноски*, съгласно т. 59 на ДДС № 1 от 23.06.2003 г. в размер на 592 965 лв.

2.9. Салдото по сметка 5001 *Текуща сметка в лева* в размер на 64 269.33 лв. представлява парична гаранция по договори.

2.10. В съответствие с изискванията на раздел X от ДДС 14/2013 г. на Министерство на финансите е въведена отчетност за всички изменения (потоци) на поетите ангажименти чрез сметките от подгрупа 980 *Поети ангажименти за разходи – потоци* и възникналите нови задължения за разходи по сметка 9860 *Възникнали нови задължения за разходи*.

2.11. Към края на отчетния период в Съвета за електронни медии са отчетени просрочени вземания в размер на 3 172 526.08 лв., отнесени по счетоводна сметка 9911 *Просрочени публични държавни вземания*. За просрочените вземания е стартирана процедура за събирането им по реда на ДОПК и съгласно установения вътрешен ред в Съвета.

3. Отчет за касовото изпълнение на бюджета към 31.12.2023 г.

3.1. Бюджет и корекции

Със Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г. (чл.38, ал.1) на Съвета за електронни медии е утвърден бюджет както следва:

	лева
приходи	1 200 000
разходи	3 043 800
трансфер	1 843 800

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 12 от Постановление № 118 на Министерски съвет от 31 август 2023 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 45 000 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за подготовка и произвеждането на изборите за народни представители на 02 април 2023 г., което увеличава максималния размер на ангажиментите за разходи в размер на 23 900 лв.

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 11 от Постановление № 128 на Министерски съвет от 31 август 2023 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 35 000 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за подготовка и произвеждането на изборите за първи и втори тур на изборите за общински съветници и за кметове през 2023 г., което увеличава максималния размер на ангажиментите за разходи в размер на 25 000 лв.

Уточненият план на бюджета на Съвета, след направените корекции е в размер на 3 123 800 лв.

Максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2023 г. и максималният размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2023 г. са утвърдени в размер на 883 300 лв.

Изпълнение на бюджетната сметка

ПРИХОДИ

За 2023 г. по бюджета на Съвета за електронни медии са одобрени собствени приходи – държавни такси в размер на 1 200 000 лв.

За отчетния период реализираните приходи са 1 010 286 лв., което представлява 84,19% изпълнение от одобреното.

Собствените приходи включват:

	лева
такси за административни и други услуги и дейности	839 305
глоби, санкции и неустойки	163 380
други приходи	7 601

За отчетения период най-висок процент изпълнение на собствените приходи спрямо заложените годишни параметри са отчетени от *такси за административни и други услуги и дейности* в размер на 839 305 лв. и представляват 83.08% от общите приходи и 69.94% от одобрените приходи по бюджет. Отчетените приходи от имуществени санкции са в размер на 163 380 лв. и представляват 16.17 % от общите приходи. Отчетените други приходи са в размер на 7 601 лв. и включват застрахователно обезщетение (181 лв.) и приходи от продажба на конкурсни книжа (7 420 лв.)

Приходите от такси по ТПРТД включват:

	лева
проверка на редовността на документите	5 700
годишна такса за радиодейност	259 673
годишна такса за телевизионна дейност	515 632
такси за извършване на промени в условията на издадената лицензия или в регистрираните обстоятелства, за удължаване на срока на лицензията	42 850
първоначална лицензионна такса за осъществяване на радиодейност	3 000
първоначална регистрационна такса за осъществяване на телевизионна дейност	11 250
издаване на удостоверения за вписване в публичния регистър	1 200



Приходите от годишни лицензионни и регистрационни такси за надзор по спазването на условията за радио- и телевизионна дейност са разпределени по години, както следва:

лева

година	радиооператори	телевизионни оператори	ОБЩО
2014	-	4 500	4 500
2015	-	609	609
2020	2 043	5 956	7 999
2021	4 000	10 000	14 000
2022	45 523	150 766	196 289
2023	208 107	347 851	555 958
ОБЩО:	259 673	515 632	

Във връзка с предприети действия, свързани с изпълнение на Вътрешните правила за установяване на публични държавни вземания през 2023 г., са изпратени 64 уведомления за дължими такси за 2022 г. на обща стойност 247 160 лв., в т. ч. на 44 телевизионни оператори и 20 радиооператори. В резултат са получени суми в размер на 98 174 лв. Издадени са 30 броя Акт за установяване на публични държавни вземания на обща стойност 171 660 лв. В резултат са получени суми в размер на 32 870 лв. Издадени са 18 бр. покани на обща стойност 107 602 лв. В резултат на което са получени суми в размер на 8 570 лв.

РАЗХОДИ

За отчетния период Съветът за електронни медии в осъществяване на своята дейност е изразходвал 2 880 911 лв., при годишен план 3 123 800 лв.

Най-висок относителен дял в общите разходи заемат разходите за заплати и възнаграждения за персонала - 61.71 %, издръжка - 20.07 %, задължителни осигурителни вноски от работодатели - 12.84 %, други възнаграждения за персонала - 1.56 %, капиталови разходи - 3.44 %, членски внос в международна организация - 0.24 % и платени данъци, такси и административни санкции - 0.14 %.

За 2023 г. уточнените разходи за персонал са в размер на 2 234 500 лв. и включват: разходи за заплати и възнаграждения на персонала (1 804 400 лв.), други възнаграждения за персонала (47 000 лв.) и осигурителни вноски (383 100 лв.).

Към 31.12.2023 г. са изразходвани 2 192 603 лв., което представлява 98.12% от одобрения годишен план, в т.ч. за:



Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения

Разходите за заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения, възлизат на 1 777 698 лв., в т.ч. за:

	лева
Членове на СЕМ	387 441
административно-технически персонал по тр. правоотношения	285 125
административно-технически персонал по сл. правоотношения	1 105 132

Други възнаграждения и плащания за персонала

Разходите за възнаграждения и плащания на персонала възлизат на 44 946 лв., в т.ч. за:

	лева
за персонал по извънтрудови правоотношения	16 670
изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала с характер на възнаграждение	11 592
обезщетения за персонала с характер на възнаграждение	3 693
други плащания (суми за временна неработоспособност)	12 991

Разходите за възнаграждения на персонала по извънтрудови правоотношения в размер на 16 670 лв., включват изплатени суми по сключени договори за длъжностно лице по защита на лични данни – 5 550 лв., консултантски услуги по ЗОП - 370 лв., обработка на документи от учреденския архив на СЕМ – 6 007 лв., подпомагане дейността на СЕМ във връзка с обявен конкурс – 139 лв. и извършване на хамалски услуги – 2 971 лв.

Изплатените суми от СБКО в размер на 11 592 лв. са средствата за представително облекло на държавните служители от администрацията на СЕМ на основание чл. 27 и чл. 28 от Наредбата за служебното положение на държавните служители и средствата за СБКО на персонала по трудово правоотношение с характер на възнаграждение.

Разходите за обезщетения за персонала с характер на възнаграждение в размер на 3 693 лв., включват изплатени суми на основание чл. 61, ал. 2 от Закона за държавния служител (ЗДСл) за изплащане на обезщетение за неизползван платен годишен отпуск.

Изплатените обезщетения за временна неработоспособност са в размер на 12 991 лв. за 181 дни.

Задължителни осигурителни вноски от работодатели

Разходите за поети задължителни осигурителни вноски са общо в размер на 369 959 лв., в т.ч. за:



Осигурителни вноски от работодател за ДОО

Поетите осигуровки за Държавно обществено осигуряване (ДОО) възлизат на 228 043 лв., в т.ч.: върху възнаграждения на персонал по трудови правоотношения – 52 838 лв., върху възнаграждения на държавни служители – 175 205 лв.

Здравно-осигурителни вноски от работодател

Поетите здравно-осигурителни вноски (ЗО) възлизат на 92 423 лв., в т.ч.: върху възнаграждения на персонал по трудови правоотношения – 23 179 лв., върху възнаграждения на държавни служители – 69 245 лв.

Вноски за допълнително задължително осигуряване

Допълнителното задължително осигуряване от работодателя (ДЗПО) е в размер на 49 493 лв., в т.ч. върху възнаграждения на персонал по трудови правоотношения – 10 038 лв., върху възнаграждения на държавни служители – 39 455 лв.

Издръжка

Уточнените разходи за издръжка за 2023 г. са в размер на 735 900 лв.

За отчетения период Съветът за електронни медии е изразходвал за издръжка 578 312 лв., което представлява 20.07 % от общия размер разходи и 78.59 % от определения лимит за този параграф. С най-висок относителен дял са разходите за външни услуги, вода, горива и енергия, материали, командировки в чужбина, текущ ремонт, застраховки и командировки в страната.

Материали

Изразходваните средства са в размер на 192 697 лв., в т.ч. за:

лева

канцеларски материали	12 693
консумативи и резервни части за хардуер	9 405
хигиенни материали	19 103
други материали (кафе, чай, чаши)	1 020
поддръжка на автомобили	1 981
минерална вода	5 166
материали за поддръжка	8 828
настилка за офис	12 128
офис оборудване	38 627
табели, визитки и наръчници	1 067
тонери	4 080



стационарни апарати	1 407
слушалки, таблети, скенер, принтери, рутери и др.	28 539
представителни разходи	1 854
очила за компютър	7 876
консумативи (пожарогасители, кафе машина, батерии, семинар, декорация)	4 579
рекламни материали	34 344

Вода, горива и енергия

Изразходваните средства са в размер на 74 703 лв., в т.ч. за:

лева

гориво	6 906
вода	1 314
ел.енергия (колокация)	48 322
ел.енергия регионални центрове	6 303
топлоенергия	10 545
смазочни материали	1 213
вода регионални центрове	100

Разходи за външни услуги

Изразходваните средства за външни услуги са в размер на 252 974 лв., в т.ч. за:

Разходи за телекомуникационни и пощенски услуги в размер на 37 151 лв., в т.ч. за:

лева

стационарни телефони	10 216
мобилни телефони	12 108
пощенски услуги	2 306
мобилен интернет	1 014
интернет София	3 992
кабелна телевизия /КТВ/ София	6 144



интернет и КТВ - регионални центрове	1 270
куриерски услуги	101

Разходи за поддръжка на софтуер в размер на 5 963 лв., в т.ч. за:

лева

абонаментно обслужване на специализиран софтуер	180
счетоводни програми КОНТО	1 091
ТРЗ Поликонт	4 692

Други разходи за външни услуги

Изразходваните средства са в размер на 218 161 лв., в т.ч. за:

лева

охрана	21 630
охрана регионални центрове	3 082
абонаментно почистване	25 267
дезинсекция	18 787
консултантска услуга ЦАИС	1 100
асансьор	898
клипинг	5 040
поддръжка автомобили и автомивка	2 853
пожароизвестителна система	864
превод	1 594
поддръжка регионални центрове	180
профилактика климатици	2 386
електронна съобщителна услуга	2 817
трудова медицина	2 110
поддръжка имейли	2 880
социологическо проучване	46 896
онлайн заседания	2 145

електронен подпис	383
телекомуникационна услуга	1 267
Борика- удостоверения	7 753
други (профилактики, хамалски услуги, системна помощ и др.)	4 249
поддръжка общи части СЕМ	767
семинар	34 696
обучение	754
поддръжка уеб сайт	2 495
абонаменти за поддръжка деловодна система	2 880
такси ЧСИ, нот. заверки, удостоверения АВ и обяви	283
коледно тържество	16 684

Разходи за текущ ремонт в размер

Изразходваните средства са в размер на 14 895 лв., в т.ч.:

лева

текущ ремонт на автомобили	1 088
общи части на сграда СЕМ- София	10 424
текущ ремонт регионални центрове	3 383

За командировки в страната са изразходвани 2 165 лв.

Изразходваните средствата за краткосрочни командировки в чужбина са в размер на 32 346 лв. и са свързани с участия в международна конференция, организирана от Европейския парламент, за обсъждане на предложения от Европейската комисия АКТ за свободата на медиите, 57-та редовна среща на ЕПРА, среща на Контактния комитет на ЕРГА, организирано от Европейския съюз и Съвета на Европа по проект „Равенство и свобода от дискриминацията на ромите“, пленарно заседание на ЕРГА, работен семинар на ЕРГА, посветен на подготовката на Кодекса на онлайн безопасност, 58-та редовна среща на ЕПРА, кръгла маса с медийните регулатори по програма „Равенство в свободата от дискриминацията за ромите“, среща на контактната мрежа на ЕРГА, посветена на подготовка на Кодекса за онлайн безопасност, семинар на тема „Видимост на аудиовизуалното съдържание и услуги“.

Разходи за застраховки

Изразходваните средства са в размер на 8 333 лв. в т.ч.:

лева

"Каско" и „Гражданска отговорност“- леки автомобили	7 115
„Имущество“- сгради, собственост на СЕМ	1 087
медицинска застраховка за командировка	131

Платени данъци, такси и административни санкции

Изразходваните средства са в размер на 3 895 лв., в т.ч.:

- платени държавни такси – 711 лв. винетки, сл. паспорти и публикации в ДВ ;
- платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции – 3 184 лв., в т.ч. такса битови отпадъци – 2 256 лв., данък МПС – 524 лв. и данък имот – 404 лв.

Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности

Разходът в размер на 7 041 лв. представлява членският внос на Съвета за електронни меди в Европейската платформа за регулаторни органи /ЕПРА/.

КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ

За 2023 г. по бюджета на СЕМ за капиталови разходи са уточнени 140 000 лв., в т.ч. за придобиване на дълготрайни материални активи – 135 000 лв. и за придобиване на нематериални дълготрайни активи – 4 500 лв.

Към 31.12.2023 г. са изразходвани 99 060 лв. за капиталови разходи.

Придобиване на дълготрайни материални активи

За придобиване на дълготрайни материални активи към 31.12.2032 г. са изразходвани средства в размер на 79 078 лв., в т.ч.:

лева

компютърни конфигурации	10 383
лаптопи	7 410
система за сигурност	2 959
таблет	1 439
сървърно помещение	16 938
стопанки инвентар	4 589



транспортно средство	35 360
----------------------	--------

Придобиване на нематериални дълготрайни активи

Изразходваните средства са в размер на 19 982 лв., в т.ч.:

	лева
антивирусна програма	2 241
лицензии	4 307
софтуерен лиценз за управление	13 434

Процентното изпълнение на разходите спрямо плана към 31.12.2023 г. е следното:

лева

1. Заплати и възнагр. по труд. и служебни правоотношения	1 804 400	1 777 698	98.52
2. Други възнаграждения и плащания на персонала	47 000	44 946	95.63
3. Задължителни осигурителни вноски	383 100	369 959	96.57
4. Издръжка	735 900	578 312	78.59
4.1. Медикаменти	200	199	99.50
4.2. Материали	200 000	192 697	96.35
4.3. Вода, горива и енергия	150 000	74 703	49.80
4.4. Разходи за външни услуги	310 700	252 974	81.42
4.5. Текущ ремонт	20 000	14 895	74.48
4.6. Командировки в страната	5 000	2 165	43.30
4.7. Командировки в чужбина	40 000	32 346	80.87
4.8. Разходи за застраховки	10 000	8 333	83.33
5. Платени данъци, такси и административни санкции	6 000	3 895	64.92
6. Разходи за членски внос	7 400	7 041	95.15
7. Придобиване на ДМА	120 000	79 078	65.90
8. Придобиване на НДА	20 000	19 982	99.91
ОБЩО РАЗХОДИ	3 123 800	2 880 911	92.22

ТРАНСФЕРИ

За отчетния период трансферите за поети осигурителни вноски и данъци са в размер на 592 965 лв.

НАЧИСЛЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПОЕТИ АНГАЖИМЕНТИ

Съгласно Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г. максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2023 г. и максималният размер



на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2023 г. са утвърдени в размер на 883 300 лв.

ОТЧЕТ ЗА СМЕТКИ ЗА ЧУЖДИ СРЕДСТВА

В Отчета за сметки за чужди средства по §§ 93-10 *чужди средства от други лица* е отразена парична гаранция по договори в размер на 64 269 лв. и съответно по §§ 95-07 *наличност в лева по сметки в края на периода*.

II. ДЕЙНОСТИ В ОБЛАСТТА НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Една от основните цели на Съвета за електронни медии е осигуряване на качествено и ефективно управление на служителите в администрацията. Дейностите в тази област са насочени към правилно планиране на работата и оценката на изпълнението, насърчаване на служителите към развитие и стремеж към иновативност.

В съответствие с утвърденото длъжностно разписание числеността на персонала за 2023 г. е 66 щатни бройки, в т. ч. 5 членове на Съвета за електронни медии, избрани и назначени съгласно Закона за радиото и телевизията и 61 щатни бройки административно-технически персонал. Дейността на администрацията на Съвета за електронни медии се осъществява от държавни служители и от лица, работещи по трудови правоотношения, като за служителите по трудово правоотношение се прилага чл. 107а от Кодекса на труда.

Към 31.12.2023 г. заетите бройки са 55, в т.ч. 5 бройки членове на СЕМ и 50 бройки административно-технически персонал. Свободните работни места са единадесет. Движението на персонала през годината се осъществяваше под въздействието на редица обективни и субективни фактори и се определя от спецификата на дейността.

Незабавка ~~Николова~~

