



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА СЪВЕТА ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ ЗА 2024 Г.

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ НА СЕМ ЗА 2024 Г.

Съветът за електронни медии (СЕМ) е независим специализиран орган, който регулира медийните услуги в случаите и по реда, предвидени в Закона за радиото и телевизията. Той е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище София, чийто председател е първостепенен разпоредител с бюджет.

Устройството, структурата, функциите и организацията на дейността на Съвета за електронни медии са уредени в Правилник за устройството и дейността на СЕМ, приет с решение на Съвета, записано в протокол № 29/10.07.2012 г. на основание чл.23 от Закона за радиото и телевизията, изменен с решения, записани в протокол № 18/26.05.2015 г., № 43/01.12.2015 г., № 29/04.09.2018 г., № 9/28.02.2019 г., № 29/01.07.2019 г., № 30/02.09.2020 г., № 1/13.01.2021 г. и № 15/02.06.2022 г.

През изминалата отчетна 2024 г. Съветът за електронни медии осъществява своята счетоводна дейност съобразно изискванията на Закона за счетоводство, Закона за публичните финанси, Сметкоплана на бюджетните организации и ДДС № 14/30.12.2013 г. за неговото прилагане, Националните счетоводни стандарти (ДДС 20/14.12.2004 г. – Прилагане на Националните счетоводни стандарти от бюджетните предприятия), ДДС № 05/30.09.2016 г. относно начисляване на амортизации на нефинансови дълготрайни активи от бюджетни организации, Счетоводна политика, Правилника за документооборота на счетоводните документи и дадените методологически указания от Министерство на финансите.

Счетоводната отчетност на Съвета е организирана на касова основа в съответствие с параграфите на Единната бюджетна класификация за 2024 г., утвърдена с ДДС № 09/2023 г.

От 2014 година Съветът за електронни медии прилага Сметкоплана на бюджетните организации, съгласно ДДС № 14/30.12.2013 година на Министерство на финансите. Индивидуалният сметкоплан на СЕМ е изграден в съответствие с изискванията на Сметкоплана на бюджетните организации и е разработен съобразно потребностите за диференцирана информация за финансово-счетоводен анализ и оперативно управление.

Съгласно Счетоводната политика и в съответствие с чл.3, ал.1 от Закона за счетоводството, Съветът за електронни медии прилага система на двустранно счетоводно записване и е възприел мемориално-ордерната форма на счетоводно отчитане на стопанските операции. В изпълнение на изискванията на Закона за счетоводството, с тази форма се цели да се осигури: предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна документация; синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично счетоводно отчитане; логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и



използване; предоставяне на необходимата счетоводна информация за вземане на управленски решения.

Обработката на счетоводните документи се извършва автоматично. Използва се счетоводен продукт КОНТО 6. Записванията се извършват въз основа на надлежно оформени, предварително обработени и контирани първични счетоводни документи. Едновременно със систематичните записвания по счетоводните сметки се осигурява и хронологично регистриране на счетоводните операции.

Счетоводната отчетност на Съвета се ръководи от следните основни счетоводни принципи, определени в Счетоводната политика на СЕМ и в съответствие с чл.26, ал. 1 от ЗСч:

1. текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

2. действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;

3. предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

4. съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

5. предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

6. запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;

7. независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

На 28.01.2020 г. е утвърдена Счетоводната политика на СЕМ и изменена с Протокол № 36 от 24.11.2021 г., допълнена с решение по Протокол № 11 от 11.04.2024 г.

В СЕМ е разработен и се прилага Правилник за документооборота на счетоводните документи. Същият има за цел своевременно и вярно отразяване на стопанските операции в хронологичен ред, осигуряване на взаимовръзка и взаимозависимост между първичните и вторичните счетоводни документи, отразяващи стопанските процеси в Съвета и контрол по съхранението на първичните счетоводни документи и информацията, която те съдържат. При изготвянето му са взети предвид специфичните особености на Съвета за електронни медии,



като бюджетна организация и изискванията на Закона за счетоводство, Указания ДДС № 20/2004 година на Министерство на финансите за прилагане на националните счетоводни стандарти от бюджетните предприятия и Счетоводната политика на СЕМ.

Правилникът определя реда и движението на счетоводните документи от момента на тяхното съставяне или постъпване до момента на тяхното предаване в счетоводния архив.

II. ЕЛЕМЕНТИ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2024 Г.

Годишният финансов отчет на Съвета за електронни медии отразява имущественото и финансово състояние на институцията към 31.12.2024 г.

Формата, структурата и съдържанието на годишния финансов отчет се определят от министъра на финансите.

В изпълнение на чл. 23 и 24 от Закона за счетоводство и чл. 166 от Закона за публичните финанси, годишния финансов отчет на СЕМ е изготвен съобразно критериите и изискванията на Националните счетоводни стандарти (ДДС № 20/14.12.2004 г.), указанията на Министерство на финансите и Сметкоплана на бюджетните организации и съдържа елементите, утвърдени със Заповед № ЗМФ-1338/22.12.2015 г. на министъра на финансите.

1. Баланс на Съвета за електронни медии за 2023 г.

Счетоводният баланс на Съвета за електронни медии към 31.12.2024 г. е съставен съгласно дадените указания на Министерство на финансите с ДДС № 7/16.12.2024 г. в съответствие с разпоредбите на НСС 1 Представяне на финансови отчети и Заповед № ЗМФ-1338/22.12.2015 г. на министъра на финансите и ДДС № 14/2013 година.

Балансът е съставен в двустранна форма и се състои от балансова и задбалансова част. Годишният баланс е съставен на основание информацията от салдата по счетоводни сметки към 31.12.2024 г. в лева със стотинки и в хиляди лева. Обхваща периода 01.01.2024 – 31.12.2024 г.

При изготвяне на сборната оборотна ведомост на СЕМ към 31.12.2024 г. са осчетоводени всички разходи и приходи, отнасящи се за 2024 г., като са спазени разпоредбите на Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните предприятия, изискванията на ДДС 14/2013 г. и ДДС 20/2004 г.

Текущо през 2024 г. не са извършвани процедури по приключване на приходните и разходните сметки от раздели 6 и 7 със сметките от група 12.

Данните в оборотната ведомост са представени на ниво синтетични счетоводни сметки (сметките с четириразряден номер).

Информацията за състоянието на активите и пасивите на Съвета към 31.12.2024 г. е представена в отчетни групи от баланса - "Бюджет" и „Други сметки и дейности”.

1.1. Инвентаризация

На основание чл.28 от Закона за счетоводство, част Основни положения за извършване на инвентаризация от Счетоводната политика на СЕМ и в изпълнение на Заповед № РД-13-62/17.10.2024 г., е извършена годишна инвентаризация на краткотрайните материални активи, паричните средства и вземанията и задълженията към 31.12.2024 г.

Годишната инвентаризация започна на 21.10.2024 г.

Провеждането на годишната инвентаризация е извършено при спазване изискванията на Закона за счетоводство, Счетоводната политика на СЕМ, Сметкоплана на бюджетните организации, Националните счетоводни стандарти (ДДС № 20/2004) и ДДС № 14/30.12.2013 г. на Министерство на финансите. Изготвени са доклад от инвентаризационната комисия, инвентаризационен опис и сравнителни ведомости.

Актив на баланса

А. Нефинансови активи

1. Дълготрайни материални активи

Съгласно Счетоводната политика на СЕМ материални активи са оценени при тяхното придобиване по историческата им цена.

Придобитите ДМА са отчетени като такива, при спазване на критериите и изискванията на Счетоводната политика, ДДС № 14/30.12.2013 година на Министерство на финансите за въвеждане от 2014 година на Сметкоплан на бюджетните организации, ДДС № 20/2004 година на Министерство на финансите и СС 16 "Дълготрайни материални активи". Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от СЕМ, които имат натурално-веществена форма, използват се в осъществяване дейността на СЕМ и се очакват да се използват през повече от един отчетен период.

Стойностния праг на същественост на активите съгласно Счетоводната политика е както следва:

- придобитите материални активи в системата на СЕМ със стойностен праг на същественост над 1 000 лв., се отчитат като дълготрайни активи;
- компютърните конфигурации, чиято стойност надвишава 500 лв. се завеждат като дълготрайни материални активи, независимо, че индивидуалната стойност на съществените елементи (напр. компютър и монитор) може да е под 500 лв. С разходите за последваща подмяна на стойностно несъществените елементи (клавиатура и мишка), не се променя стойността на вече признатите активи. Същите се отчитат като текущи разходи.

При съществени промени в стойността на балансово признати активи, водещи до нарушаване на прага на същественост, се променя класифицирането на активите в следствие на новите условия.

Източник на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи са разходвани в рамките на утвърдените със Закона за бюджета за 2024 г. капиталови разходи.

Считано от 01.01.2017 г. се начисляват амортизации на нефинансовите дълготрайни активи на основание Закона за счетоводството, Счетоводен стандарт № 4 - Отчитане на амортизациите /СС4/ и указания на министъра на финансите по реда на чл. 164, ал.1 и 3 от Закона за публичните финанси.

При определяне на годишните амортизации, амортизируемите активи се разпределят в следните категории:

- категория I – сгради и съоръжения;
- категория II - машини, оборудване и апаратура;

- категория III - транспортни средства, в т.ч. леки автомобили;
- категория IV - компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони;
- категория V - данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок на ползване съгласно договорни отношения или законово задължение;
- категория VI - стопански инвентар и всички останали амортизируеми активи.

Срокът на използване на дълготрайните активи е както следва:

- категория I – 50 години
- категория II – 12 години
- категория III – 8 години
- категория IV – 5 години
- категория V – срок на ползване съгласно договорните отношения или законово задължение;
- категория VI – 5 години.

В СЕМ се прилага линейният метод на амортизация за всички категории амортизуеми активи – амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

През 2024 г. е разработен и утвърден амортизационен план за всеки амортизируем актив. Планът съдържа следните реквизити - счетоводна сметка, по която се отчита актива, наименование, инвентарен номер, дата на придобиване, дата на въвеждане в експлоатация, полезен срок на годност, отчетна стойност, остатъчна стойност, амортизационна сума, метод на амортизация, амортизационна норма, годишна амортизационна квота, балансова стойност, дата на извеждане от употреба, година на промяна на метода за амортизация или на полезния срок на годност.

През 2024 г. начислените разходи за амортизации са в размер общо на 161 618.30 лв., разпределени както следва:

- амортизация на сгради, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2413 Амортизация на сгради* – 16 239.60 лв;
- амортизация на машини, съоръжения, оборудване, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2414 Амортизация на машини, съоръжения, оборудване* – 105 166.88 лв;

През 2024 г. са отписани дълготрайни материални активи в резултат на брак, като акумулираната амортизация е отразена по дебита на сметки от гр.24 както следва:

- амортизация на машини, съоръжения, оборудване, отчетена по счетоводна сметка *2414 Амортизация на машини, съоръжения, оборудване* – 36 454,60 лв. Установени са разлики в стойностите на салдата от група 20, 21, 24 и стойностите от САП за отчетна стойност и набрано изхвърляне към 03.2024 и 09.2024 г. При отписване на бракувани активи сумата на отписаната амортизация е увеличена със стойността на месечната квота за месеца на отписване на активите, за която е открита разликата в предходна година в текущата. Констатираните разлики в размер на 16 504,17 лв. са взети корекционни операции със знак „-“, в 2024 г. за прехвърляне на суми от сметка 2414 към сметка 2420.

- амортизация на транспортни средства, отчетена по кредита на счетоводна сметка *2415 Амортизация на транспортни средства* – 17 629.98 лв;



През 2024 г. е направена корекция в набраното изхабяване за група 2051 в размер на 125,83 лв. със знак „+“

- амортизация на стопански инвентар, отчетена по кредита на счетоводна сметка 2416 *Амортизация на стопански инвентар* – 2 294.52 лв.

- амортизация на нематериални дълготрайни активи, отчетена по кредита на счетоводна сметка 2420 *Амортизация на нематериални дълготрайни активи* – 20 287.32 лв.

През 2024 г. са отписани нематериални дълготрайни активи в резултат на брак, като акумулираната амортизация е отразена по дебита на сметки от гр.24 както следва:

- амортизация на НМДА, отчетена по счетоводна сметка 2420 *Амортизация на НМДА* – 19 504,40 лв. Установени са разлики в стойностите на салдата от група 20, 21, 24 и стойностите от САП за отчетна стойност и набрано изхабяване към 03.2024 и 09.2024 г. При отписване на бракувани активи сумата на отписаната амортизация е увеличена със стойността на месечната квота за месеца на отписване на активите, за която е открита разликата в предходна година в текущата. Констатираните разлики в размер на 16 504,17 лв. взети корекционни операции със знак „+“, в 2024 г. за прехвърляне на суми от сметка 2414 към сметка 2420.

Дълготрайните материални активи на Съвета за електронни медии към 31.12.2024 г. представляват: административни сгради, компютри и хардуерно оборудване, машини, съоръжения, оборудване, транспортни средства, стопански инвентар и прилежащи към сгради земи.

1.1. Сгради

По сметка 2031 *Административни сгради*, отчетна група "Бюджет" са отчетени административните сгради, собственост на СЕМ, придобити чрез покупка или административните сгради– държавна собственост, предоставени за безвъзмездно управление, съгласно Закона за държавната собственост в размер на 1 080 589.12 лв. (*шифър 0011*).

Към края на 2024 г. намалението на стойността на административните сгради спрямо 2023 г. е в размер на 16 239.60 лв., което е във връзка с начислената амортизация.

1.2. Компютри, транспортни средства, оборудване

Съгласно Счетоводната политика отчитането на компютри, хардуерно оборудване, машини и съоръжения, както и друго оборудване, се извършва съгласно изискванията на т.16 от ДДС № 20/2004 г. на Министерство на финансите и СС 16 „Дълготрайни материални активи“.

Класифицирането на активите е извършено чрез сметките от група 20 *Дълготрайни материални активи*.

Компютрите и хардуерното оборудване са отчетени по счетоводна сметка 2041 *Компютри и хардуерно оборудване*, отчетна група "Бюджет", в т.ч. компютърните мрежи, компютърните конфигурации, сървъри, принтери, скенери, сървърни шкафове и други подобни активи, които представляват компютърно и хардуерно оборудване. Към 31.12.2024 г. те са в размер на 943 135.97 лв.



През 2024 г. за придобиване на компютри и хардуерно оборудване е извършен разход, осчетоводен по сметка *2041 Компютри и хардуерно оборудване*, както следва:

- лазерно устройство 3 444,00 лв. (МО 4/07.2024 г.);
- лазерен принтер 2 566,94 лв. (МО 4/07.2024 г.);
- лазерен принтер 1 283,47 лв. (МО 4/07.2024 г.)
- компютърни конфигурации 34 470,00 лв. (МО 4/10.2024 г.)

По сметка *2049 Други машини, съоръжения, оборудване*, отчетна група "Бюджет" са отчетени към 31.12.2024 г. копирни машини, телефонни и факс апарати, комуникационни мрежи и други подобни в размер на 192 562.53 лв.

През 2024 г. са извършени разходи за придобиване на други машини, съоръжения и оборудване, както следва:

- строително-монтажни работи/строително-ремонтни работи на съвърно помещение на Съвета за електронни медии, както и доставка и монтаж на непрекъсваемо захранване 16 938,12 лв. (МО 4/02.2024 г.);
- строително-монтажни работи/строително-ремонтни работи на съвърно помещение на Съвета за електронни медии, както и доставка и монтаж на непрекъсваемо захранване 16 938,12 лв. по договор БФ-21-48/19.12.2023 г. (МО 7/02.2024 г. СС Дт 2049 *други машини, съоръжения, оборудване* на Кт 4020 *доставчици по аванси в страната*);
- мобилен телефон 2 439,97 лв. получен безвъзмездно по договор БФ-21-04а/06.01.2022 г. (МО 7/11.2024 г. СС Дт 2049 *други машини, съоръжения, оборудване* на Кт 7414 *получени капиталови помощи и дарения в натура от страната*)

По сметка *2051 Транспорти средства* са отчетени към 31.12.2024 г. леки автомобили, собственост на СЕМ, в размер на **150 280 лв.**

1.3. Стопански инвентар и други ДМА

През 2024 г. за стопански инвентар по сметка *2060 стопански инвентар* са отчетени офис обзавеждане и друг стопански инвентар в размер на 26 644,78 лв.

През 2024 година не са извършени разходи за стопански инвентар и други ДМА.

Земи, гори и трайни насаждения

Съгласно т.19 и т.117 от ДДС № 14/30.12.2013 г. за придобитите земи, прилежащите към активи, които се отчитат по група 20 от Сметкоплана на бюджетните организации, се използва сметка *2010 Прилежащи към сгради и съоръжения земи*. По тази сметка салдото е 3 476 лв.

На земи, гори и трайни насаждения амортизация не се начислява.

По баланса на СЕМ към 31.12.2024 г. са отчетени по статия „Земи, гори и трайни насаждения“ активи в размер на 3 476 лв. (шифър 0017).

Към 31.12.2024 г. дълготрайните материални активи от група I "Дълготрайни материални активи" от Раздел А "Нефинансови активи" на баланса (шифър 0010) има обща балансова стойност 1 880 909.05 лв., разпределена както следва:

- сгради (шифър 0011) - 1 080 589.12 лв.
- компютри, транспортни средства, оборудване

- (шифър 0012) - 778 105.77 лв.
 ➤ земи, гори и трайни насаждения (шифър 0017) - 3 476.00 лв.

Към 31.12.2024 г. в структурно отношение при дълготрайните материални активи най-голям дял имат административните сгради. Те представляват 57.45 % от общата стойност на дълготрайните материални активи.

Най-малък относителен дял имат стопански инвентар и други ДМА и земи, гори и трайни насаждения, които представляват 0.17 % от общата стойност на дълготрайните материални активи.

Структура на дълготрайните материални активи спрямо
общата сума на ДМА и нефинансовите активи

лева

Дълготрайни материални активи	Балансова стойност към 31.12.2024 г.	% спрямо общата сума на дълготрайните материални активи
Сгради	1 080 589.12	57.45
Компютри, транспортни средства, оборудване	778 105.77	41.37
Земи, гори и трайни насаждения	3 476.00	0.18
Общо ДМА	1 880 909.05	100.00

2. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните дълготрайни активи се оценяват при тяхното придобиване по тяхната историческа цена, съгласно Счетоводната политика.

Стойностният праг на същественост на нематериалните активи на СЕМ е както следва:

- придобитите програмни продукти се признават балансово като нематериални дълготрайни активи, независимо от стойността, на която се придобиват.

- всички останали нематериални активи (лицензии, патенти и други подобни) се отчитат като нематериални дълготрайни активи, ако са със стойностен праг над 1000.00 лв.

Към 31.12.2024 г. Съветът за електронни медии има нематериални дълготрайни активи по Група II „Нематериални дълготрайни активи“ от Раздел А “Нефинансови активи” на баланса в размер 8 908.81 лв. (шифър 0020).

Намалението на стойността на НМДА спрямо 2023 г. е в размер на 21 171.89 лв., което е във връзка с начислената амортизация. След анализ са установени разлики в стойностите на салдата от група 20, 21, 24 и стойностите от САП за отчетна стойност и набрано изхажяване към 03.2024 и 09.2024 г. За констатираните разлики са взети корекционни операции.

- Краткотрайни материални активи

Размерът на краткотрайните материални активи 10 645.42 лв. (*шифър 0030*).

През отчетния период краткотрайните материални активи са завеждани по тяхната доставна цена и са изписвани като разход в момента на тяхното потребление по средно-претеглена стойност.

Закупеното гориво за служебните автомобили на Съвета се завежда по доставна цена и се изписва в края на всеки месец на база на изготвени отчети за изразходваното за съответния период гориво по средно-претеглена стойност.

**Структура на групите нефинансови активи,
отнесени към общата сума на нефинансовите активи**

лева

Нефинансови активи	Отчетна стойност на нефинансовите активи към 31.12.2024 г.	% спрямо общата сума на нефинансовите активи
Дълготрайни материални активи	1 880 909.05	98.97
Нематериални дълготрайни активи	8 908.81	0.47
Краткотрайни материални активи	10 645.42	0.56
Общо ДМА	1 900 463.28	

Б. Нефинансови активи

Към 31.12.2024 г. по баланса на СЕМ са отчетени финансови активи, представляващи други вземания и парични средства.

- Други вземания

Групата на другите вземания е в размер на 872 875.27 (*шифър 0070*) лева. В тази група влизат:

1. Публични вземания - към 31.12.2024 г публичните държавни вземания, отчетени по сметка 4301 *Вземания от данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции* са в размер на 929 876.20 лв. и представляват вземания от радио- и телевизионните оператори, които включват:

➤ годишни такси за надзор по спазването на Закона за радиото и телевизията и на условията на издадената лицензия/регистрация съгласно Тарифата за таксите за радио- и телевизионна дейност - 893 438 лв.

Тарифата за таксите за радио- и телевизионна дейност (ТТРТД) се одобрява от Министерския съвет на основание чл.102, ал.6 от Закона за радиото и телевизията.



На основание чл. 4 и чл. 9 от ТПРТД радио- и телевизионните оператори заплащат първоначална такса за издаване на лицензия или извършване на регистрация, в т. ч. и за проверка на редовността на документите.

На основание чл. 7 и чл. 12 от ТПРТД радио- и телевизионните оператори заплащат годишна такса за надзора по спазването на закона и на условията на издадената лицензия или на заявените програмни проект, програмна концепция, програмни профил или програмна схема.

Освен първоначална и годишна такса, радио- и телевизионните оператори заплащат и такса за изменение и допълнение на лицензията, съответно за промени в регистрираните обстоятелства, такса за удължаване срока на лицензията, за издаване на дубликат на лицензията, съответно на удостоверение за регистрация, за вписване в регистъра по чл.125к от ЗРТ.

Размерът на годишната такса се определя въз основа на следните критерии:

- брой на регистрираните жители;
- териториален обхват на услугата;
- вид на услугата

➤ издадени Актове за установяване на публични държавни вземания относно дължими годишни такси – 99 928 лв.

Разчетните отношения по повод събираните от СЕМ приходи от такси се осчетоводяват чрез сметка 4301 *Вземания от данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции* и сметка 7051 *Приходи от такси в левове*, а на касова основа се отчитат по параграф 25-00 "Държавни такси", подпараграф 25-01 такси за административни и други услуги и дейности.

Разчетните отношения по повод събираните от СЕМ приходи от наложени имуществени санкции се осчетоводяват чрез сметка 4301 *Вземания от данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции*, сметка 7090 *Приходи от глоби и санкции* и сметка 7198 *Приходи от неустойки, начети и обезщетения* (за присъдените съдебни разноски в полза на СЕМ), а на касова основа се отчитат по параграф 28-00 Глоби, санкции и наказателни лихви, подпараграф 28-02 глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и начети.

На основание изпратените от НАП справки относно събраните суми съгласно т. 51 от ДДС № 09/15.12.2010 г., разпределяемите приходи се отчитат на начислена основа по дебита на счетоводна сметка 7180 *Коректив за приходи*, а на касова основа по §§ 36-00 коректив за приходи.

На основание на т.36.2 от ДДС 20/2004 г. и т.152-153 от Счетоводната политика, се начисляват провизии за вземания към 31 декември на отчетната година, като се прилага подход за определяне на индивидуална провизия за всяко вземане. Начисляването на провизията се определя в процент от стойността на вземането. Вземанията, които се провизират в Съвета за електронни медии се класифицират в следните групи:

- вземания, които са просрочени с повече от 6 месеца се класифицират като трудносъбираеми и се провизират с 20% от стойността;
- вземания, които са просрочени с повече от 12 месеца се класифицират като несъбираеми и се провизират с 50% от стойността;



➤ при погиване на длъжника вземането се класифицира като безнадеждно и се провизира на 100% от стойността.

Към 31.12.2024 г. начислените провизии от вземания са в размер на 179 376.58 лв., а сторнираните провизии – 79 449.98 лв., отчетени съответно по кредита и дебита на сметка 4911 *Провизии за публични държавни вземания*. Крайното кредитно салдо по сметка 4911 *Провизии за публични държавни вземания* е в размер на 2 072 266.38 лв.

В резултат на това публичните вземания към 31.12.2024 г. са в размер на 862 071.67 лв. (*шифър 0071*).

Към 31.12.2024 г. предоставените аванси на доставчици (счетоводна сметка 4020 *„Доставчици по аванси от страната“*) са в размер на 10 803.60 лв. (*шифър 0073*). В отчетената сума са включени платени абонаменти за АПИС, държавен вестник и застраховки.

Парични средства

В края на 2024 г. паричните средства в банкови сметки (*шифър 0082*) са в размер на 31 107.08 лв. и представляват парична гаранция по сключен договор за охрана на сградата в гр. София и гаранция по сключени договори за компютърни конфигурации и мониторингова система. Сумата е отразена по кредита на сметка 4831 *„Временни депозити, гаранции и други чужди средства от местни лица“* в отчетна група *„Други сметки и дейности“*.

Общата балансова стойност на финансовите активи е в размер на 872 875.27 лв. (*шифър 0200*).

Вземайки предвид стойността на нефинансовите и финансовите активи, общата отчетна и балансова стойност на активите в баланса възлиза на 2 804 445.63 лв. (шифър 0300), в т.ч. отчетна група „БЮДЖЕТ“ - 2 773 338.55 лв. и отчетна група „ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ“ – 31 107.08 лв.

Пасив на баланса

А. Капитал в бюджетни предприятия

1. Разполагаем капитал

Групата на располагаемият капитал за 2024 г. се формира от кредитното салдо на сметка 1001 *Разполагаем капитал* в размер на 6 624 607.15 лв. (*шифър 0401*).

2. Акумулирано изменение на нетните активи от минал период

Групата на акумулираното изменение на нетните активи от минал период” се формира от дебитното салдо на сметка 1101 *Акумулирано изменение на нетните активи* в размер на 3 627 872.86 лв. (*шифър 0402*).

3. Изменение на нетните активи за периода



Групата “Изменение на нетните активи за периода” се формира от нетните салда на раздел 6 “Сметки за разходи” и раздел 7 “Сметки за приходи и трансфери” към 31.12.2024 г. преди приключвателните операции, съгласно раздел VII на ДДС № 20/2004 г. на Министерство на финансите, а именно:

Кредитни салда за 2024 г. на раздел 6 „Сметки за разходи” и 7 „Сметки за приходи и трансфери” минус Дебитни салда за 2024 г. на раздел 6 “Сметки за разходи” и 7 „Сметки за приходи и трансфери” и е в размер на 288 905.23 лв. (*шифър 0403*).

Общата отчетна и балансова стойност на капитала в Съвета за електронни медии за 2024 г., възлиза на 2 707 829.06 лв. (шифър 0400).

Б. Пасиви и приходи за бъдещи периоди

4. Краткосрочни задължения

Задължения към доставчици:

Задълженията към доставчици са за начислени разходи за 2024 г., но изплатени през м. януари 2025 г. Същите са отчетени по сметка 4971 *Коректив за задължения към доставчици – местни лица* и съответната разходна сметка от гр. 60 в размер на 12 988.92 лв.

Балансовата стойност на задълженията към доставчици за 2024 г. възлиза на 12 988.92 лв. (шифър 0522).

Сумата в размер на 31 107.08 лв., отразена в отчетна група „ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ” представлява парична гаранция.

Общо краткосрочните задължения са 14 239.08 лв. (шифър 0520).

5. Провизии и отсрочени плащания

Към 31.12.2024 г. са начислени разходи за провизии на персонала по реда на НСС 19, като са спазени изискванията на т.19.7 от ДДС № 20/2004 г. При начисляването им е взето предвид следното:

➤ очакван брой дни и персонал - обхванати са очаквания брой дни (а не пълния брой дни) на натрупващите се неизползвани и броя на лицата, които ще ги ползват. Очаквания брой дни са в размер на 304 дни, в т.ч. на членове на СЕМ - 28 дни, на административно-технически персонал по трудови правоотношения 82 дни и на административно-технически персонал по служебно правоотношение – 194 дни;

➤ размер и структура на провизиите на персонала:

- очаквани разходи за отпуските - 78 519.69 лв.

➤ При оценката е взета за база равнището на заплата през м. декември 2024 година;

- вноски за Държавно обществено осигуряване - 8 292.19 лв.

- вноски за здравно осигуряване - 2 684.75 лв.



Размерът на начислените разходи за провизии на персонала за 2024 г. са отчетени по счетоводна сметка 4230 *Провизии за бъдещи плащания към персонал* и сметка 6047 *Разходи за провизии за персонал* е 51 270.41 лв.

В началото на 2024 г. е сторнирана с „черно сторно“ сумата на начислените към 31.12.2023 г. неизползвани отпуски на персонала чрез счетоводна сметка 6048 „Сторнирани разходи за провизии за персонал“.

Общо провизиите са 51 270.41 лв. (шифър 0530).

Вземайки предвид стойността на капитала в бюджетни предприятия, краткосрочните задължения, провизиите отсрочени постъпления, общата отчетна и балансова стойност на пасива на баланса възлиза на 2 773 338.55 лв. (шифър 0600).

Постигнато е равенство на двете страни на баланса на Съвета за електронни медии към 31.12.2024 г.

2. Допълнителна информация за състоянието и изменението на активите, пасивите, приходи и разходи и задбалансови позиции

2.1. При осчетоводяването на разходите и приходите за отчетния период в Съвета за електронни медии е прилаган принципа на текущото начисляване, т.е. начислени са приходите и разходите, отнасящи се за периода. Отчитат се по икономически тип по съответните сметки за разходи от Сметкоплана на бюджетните организации и по параграфи и подпараграфи на ЕБК.

2.2. В начислените разходи през 2024 г. на СЕМ (сметки от Раздел 6) са включени: разходи за материали, за външни услуги, за заплати, други възнаграждения и провизии за персонала на СЕМ, за социални осигуровки, разходи за данъци и такси, за членски внос в международни организации, за командировки в страната, за краткосрочни командировки в чужбина, разходи за текущ ремонт, за застраховки и други.

2.3. В разходите за заплати на персонала на Съвета, са начислени и изплатени суми за възнаграждения на членовете на СЕМ (приравнени трудови правоотношения) и възнаграждения на администрацията по трудови и служебни правоотношения.

2.4. В разходите за заплати на персонала са отчетени изплатените суми с характер на възнаграждение за СБКО на персонала по трудови възнаграждения и изплатените суми за представително облекло на персонала по служебни правоотношения на основание чл. 27 и чл. 28 от Наредбата за служебното положение на държавните служители и във връзка с чл. 40, ал. 1 от Закона за държавния служител.

2.5. Съветът за електронни медии е администратор на държавни такси (публични държавни вземания) по издадени лицензии и регистрации съгласно Закона за радиото и телевизията. За периода 01.01.2024 - 31.12.2024 г. начислените приходи от тези такси са отразени по счетоводна сметка 7051 *Приходи от такси в лева* и са в размер на 943 123.18 лв. В дебитния оборот на сметката (12 375.00 лв.) е отразено 5% намаление на дължимата такса съгласно чл. 16, ал. 2 от ТТРТД.



2.6. Имушествените санкции по издадени от Съвета наказателни постановления са начислени по кредита на сметка 7090 *Приходи от глоби и санкции* в размер на 36 900 лв., а отменените постановления – по дебита на същата сметка и са в размер на 51 000 лв.

2.7. За 2024 г. са осчетоводени лихви за не внесени в срок такси и имуществени санкции по сметка 7271 *Приходи от лихви по просрочени вземания* в размер на 16 176.11 лв.

2.8. На 31.12.2024 г. за служебно прехвърлената от БНБ наличност по сметката в лева на СЕМ към централния бюджет в размер на 1 448 505.87 лв. е взета счетоводна операция чрез счетоводна сметка 7511 *Касови трансфери от/за централния бюджет*. Същата сметка е използвана за прехвърляне на салдото по счетоводна сметка 7599 *Разпределен трансфер за осигурителни вноски*, съгласно т. 59 на ДДС № 1 от 23.06.2003 г. в размер на 682 847.20 лв.

2.9. Салдото по сметка 5001 *Текуща сметка в лева* в размер на 31 107.57 лв. представлява парична гаранция по договори.

2.10. В съответствие с изискванията на раздел X от ДДС 14/2013 г. на Министерство на финансите е въведена отчетност за всички изменения (потоци) на поетите ангажименти чрез сметките от подгрупа 980 *Поети ангажименти за разходи – потоци* и възникналите нови задължения за разходи по сметка 9860 *Възникнали нови задължения за разходи*.

2.11. Към края на отчетния период в Съвета за електронни медии са отчетени просрочени вземания в размер на 2 318 177.87 лв., отнесени по счетоводни сметки 9911 *Просрочени публични държавни вземания*. За просрочените вземания е стартирана процедура за събирането им по реда на ДОПК и съгласно установения вътрешен ред в Съвета.

3. Отчет за касовото изпълнение на бюджета към 31.12.2024 г.

3.1. Бюджет и корекции

Със Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. (чл.39, ал.1) на Съвета за електронни медии е утвърден бюджет както следва:

	лева
приходи	1 200 000
разходи	2 209 300
трансфер	1 709 700

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 18 от Постановление № 32 на Министерски съвет от 26 февруари 2024 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 16 938 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за капиталови разходи, което увеличава максималния размер на новите задължения за разходи в размер на 16 938 лв.

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 15 от Постановление № 100 на Министерски съвет от 11 април 2024 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 45 000 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за подготовката и произвеждането на изборите за народни представители и за членове на Европейския парламент от Република България на 9 юни 2024 г., което увеличава максималния размер на ангажиментите за разходи в размер на 25 000 лв.

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 3 от Постановление № 151 на Министерски съвет от 07 май 2024 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 184 284 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за преодоляване на диспропорции във възнагражденията на персонала, включително за увеличение на възнагражденията на персонала, което увеличи бюджетните взаимоотношения с 184 284 г. 25 000 лв.

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 32 от Постановление № 253 на Министерски съвет от 18 юли 2024 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 7 295 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за капиталови разходи, което увеличава максималния размер на новите задължения за разходи в размер на 7 295 лв.

На основание чл. 109, ал. 5 от Закона за публичните финанси и чл. 15 от Постановление № 305 на Министерски съвет от 30 август 2024 г. са одобрени допълнителни разходи в размер на 25 000 лв. по бюджета на Съвета за електронни медии за подготовката и произвеждането на изборите за народни представители за Народно събрание на 27 октомври 2024 г., което увеличава максималния размер на ангажиментите за разходи в размер на 10 000 лв.

Уточненият план на бюджета на Съвета, след направените корекции е в размер на 3 188 217 лв.

На основание чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси, чл. 106, ал. 8 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., са извършени вътрешни компенсирани промени по бюджета на Съвета за електронни медии за 2024 г., като са намалени текущите разходи с размера на 34 470 лв. и са увеличени капиталовите разходи със същият размер.

Максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. са в размер на 869 400 лв. и максималният размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. са в размер на 753 633 лв.

Изпълнение на бюджетната сметка

ПРИХОДИ

За 2024 г. по бюджета на Съвета за електронни медии са одобрени собствени приходи – държавни такси в размер на 1 200 000 лв.

За отчетния период реализираните приходи са 999 361 лв., което представлява 83,28% изпълнение от одобреното.

Собствените приходи включват:

	лева
такси за административни и други услуги и дейности	893 438
глоби, санкции и неустойки	104 983
други приходи	940

За отчетения период най-висок процент изпълнение на собствените приходи спрямо заложените годишни параметри са отчетени от *такси за административни и други услуги и дейности* в размер на 893 438 лв., които представляват 89.40% от общите приходи и 74.47% от одобрените приходи по бюджет.



Отчетените приходи от имуществени санкции са в размер на 104 983 лв. и представляват 10.51 % от общите приходи.

Отчетените други приходи са в размер на 940 лв. и включват приходи от съдебни разноски.

Приходите от такси по ТТРТД включват:

	лева
проверка на редовността на документите	9 150
годишна такса за радиодейност	273 779
годишна такса за телевизионна дейност	536 559
такси за извършване на промени в условията на издадената лицензия или в регистрираните обстоятелства, за удължаване на срока на лицензията	60 850
първоначална лицензионна такса за осъществяване на радиодейност	6 000
първоначална регистрационна такса за осъществяване на телевизионна дейност	6 750
издаване на удостоверения за вписване в публичния регистър	350

Приходите от годишни лицензионни и регистрационни такси за надзор по спазването на условията на лицензии/регистрации за радио- и телевизионна дейност са разпределени по години както следва:

	лева		
година	радиооператори	телевизионни оператори	ОБЩО
2018	2 013	-	2 013
2019	3 000	-	3 000
2020	957	93	1 050
2021	2 018	-	2 018
2022	5 451	8 572	14 023
2023	40 069	148 450	188 519
2024	219 021	379 445	598 466
2025	1 250	-	1 250
ОБЩО:	273 779	536 560	

Във връзка с предприети действия, свързани с изпълнение на Вътрешните правила за установяване на публични държавни вземания, през 2024 г. са изпратени 54 уведомления за дължими такси за 2023 г. на обща стойност 192 169 лв., в т. ч. на 41 телевизионни



оператори и 13 радиооператори. В резултат са получени суми в размер на 92 241 лв. Издадени са 20 броя Актове за установяване на публични държавни вземания на обща стойност 99 928 лв. В резултат са получени суми в размер на 2 470 лв. Издадени са 18 бр. покани на обща стойност 92 928 лв. В резултат на което са получени суми в размер на 25 476 лв.

Причините за неизпълнение на плана за приходите са: неизпълнение на задължението на доставчиците на медийни услуги относно плащане на дължимите годишни такси и заличаване на регистрирани радио- и телевизионни оператори по тяхно искане.

РАЗХОДИ

За отчетния период Съветът за електронни медии за осъществяване на своята дейност е изразходвал 3 130 714 лв., при годишен план 3 188 217 лв.

Най-висок относителен дял в общите разходи заемат разходите за заплати и възнаграждения за персонала - 60.63 %, издръжка - 20.28 %, задължителни осигурителни вноски от работодатели - 13.97 %, капиталови разходи - 1.88 %, други възнаграждения за персонала - 1.78 %, членски внос в международна организация - 0.24 % и платени данъци, такси и административни санкции - 0.12 %.

За 2024 г. уточнените разходи за персонал са в размер на 2 428 584 лв. и включват: разходи за заплати и възнаграждения на персонала (1 933 184 лв.), други възнаграждения за персонала (57 300 лв.) и осигурителни вноски (438 100 лв.).

Към 31.12.2024 г. са изразходвани 2 425 969 лв., което представлява 99.89% от одобрения годишен план, в т.ч. за:

Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения

Разходите за заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения, възлизат на 1 933 157 лв., в т.ч. за:

	лева
членове на СЕМ	472 658
административно-технически персонал по тр. правоотношения	280 781
административно-технически персонал по сл. правоотношения	1 179 718

Други възнаграждения и плащания за персонала

Разходите за възнаграждения и плащания на персонала възлизат на 55 595 лв., в т.ч. за:

	лева
за персонал по извънтрудови правоотношения	19 611
изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала с характер на възнаграждение	11 956
обезщетения за персонала с характер на възнаграждение	14 554
други плащания (суми за временна неработоспособност)	9 474

Разходите за възнаграждения на персонала по извънтрудови правоотношения в размер на 19 611 лв., включват изплатени суми по сключени договори за длъжностно лице по защита на лични данни - 6 000 лв., консултантски услуги по ЗОП - 3 000 лв., консултантски услуги по финансова дейност - 2 650 лв., подпомагане дейността на СЕМ във връзка с предизборна кампания - 3 000 лв., консултантска услуга по подготовка на



техническо задание за възлагане на обществена поръчка за соц. изследване – 3 000 лв. и стенографски услуги – 1 962 лв.

Изплатените суми от СБКО в размер на 11 956 лв. са за представително облекло на държавните служители от администрацията на СЕМ на основание чл. 27 и чл. 28 от Наредбата за служебното положение на държавните служители и средствата за СБКО на персонала по трудово правоотношение с характер на възнаграждение.

Разходите за обезщетения за персонала с характер на възнаграждение в размер на 14 554 лв., включват изплатени суми на основание чл. 61, ал. 2 от Закона за държавния служител (ЗДСл) за изплащане на обезщетение за неизползван платен годишен отпуск – 1 130 лв. и изплатени суми на основание чл. 224 от Кодекса на труда за изплащане на обезщетение за неизползван платен годишен отпуск на член на СЕМ – 13 424 лв.

Изплатените обезщетения за временна неработоспособност са в размер на 9 474 лв. за 134 дни.

Задължителни осигурителни вноски от работодатели

Разходите за поети задължителни осигурителни вноски са общо в размер на 437 217 лв., в т.ч. за:

Осигурителни вноски от работодател за ДОО

Поетите осигуровки за Държавно обществено осигуряване (ДОО) възлизат на 269 245 лв., в т.ч.: върху възнаграждения на персонал по трудови правоотношения – 60 134 лв., върху възнаграждения на държавни служители – 209 111 лв.

Здравно-осигурителни вноски от работодател

Поетите здравно-осигурителни вноски (ЗО) възлизат на 109 289 лв., в т.ч.: върху възнаграждения на персонал по трудови правоотношения – 23 569 лв., върху възнаграждения на държавни служители – 85 720 лв.

Вноски за допълнително задължително осигуряване

Допълнителното задължително осигуряване от работодателя (ДЗПО) е в размер на 58 683 лв., в т.ч. върху възнаграждения на персонал по трудови правоотношения – 10 733 лв., върху възнаграждения на държавни служители – 47 950 лв.

Издръжка

Уточнените разходи за издръжка за 2024 г. са в размер на 687 300 лв.

За отчетения период Съветът за електронни медии е изразходвал за издръжка 634 776 лв., което представлява 20.28 % от общия размер разходи и 92.36 % от определения лимит за този параграф. С най-висок относителен дял са разходите за външни услуги, материали, вода, горива и енергия, командировки в чужбина, застраховки и командировки в страната и текущ ремонт.

Материали

Изразходваните средства са в размер на 167 802 лв., в т.ч. за:

лева

канцеларски материали	4 262
консумативи и резервни части ИТ (памет, твърд диск, мишки, клавиатури, кабели и др.)	3 682
хигиенни материали	17 432
други материали (кафе, чай, чаши, мляко)	1 195



поддръжка на автомобили	2 696
минерална вода	7 128
други	776
регионални офиси	870
офис оборудване	38 954
табели, визитки и наръчници	2 139
тонери	8 799
микрофон, моб. телефон, карта, слушалки	6 369
представителни разходи (цветя, кетъринг, картички и др.)	5 652
очила за компютър	8 884
консумативи (акумулатор, кош за разделно събиране, предпазител за климатици, раници за лаптоп, батерии и др.)	3 372
рекламни материали	55 592

Вода, горива и енергия

Изразходваните средства са в размер на 68 404 лв., в т.ч. за:

	лева
гориво	6 034
вода и топлоенергия София	11 370
ел. енергия София	19 500
колокация (мониторингова система)	26 584
ел. енергия регионални центрове	4
вода регионални центрове	248

Разходи за външни услуги

Изразходваните средства за външни услуги са в размер на 352 753 лв., в т.ч. за:

	лева
охрана	25 716
охрана регионални центрове	3 566
абонаментно почистване	22 800
дезинсекция	18 600
мед. прегледи	10 751
асансьор	948
клипинг	5 520
поддръжка автомобили и автомивка	2 065
пожароизвестителна система	868
превод	1 210
поддръжка регионални центрове	2 743
профилактика климатици	3 883
електронна съобщителна услуга	2 817



стационарни телефони	10 213
мобилни телефони	11 571
пощенски услуги	2 821
моб. интернет и инт. и ТВ София	7 107
интернет и КТВ - регионални центрове	1 360
куриерски услуги	218
трудова медицина	1 376
лицензии	21 639
Финансови програми (обслужване и абонамент)	1 645
ТРЗ Поликонт	4 023
социологическо проучване	57 780
онлайн заседания	3 354
електронен подпис	2 537
телекомуникационна услуга	1 708
Борика- удостоверения	8 352
други (профилактики, хамалски услуги, системна помощ и др.)	5 55
поддръжка общи части СЕМ	1 300
семинар	42 727
обучение	318
поддръжка и абонамент на системите (Апис, деловодна система, емайл, домейн)	13 077
изследване на аудитория	15 624
такси ЧСИ, нот. заверки, удостоверения АВ и становища	3 901
коледно тържество	20 930
клип медийна грамотност	10 458
консултации ЗОП	500
ChatGPT	1 174

Командировки:

За командировки в страната са изразходвани 5 114 лв.

За командировки в чужбина са изразходваните средства в размер на 23 326 лв. Командировките са свързани с 59-та редовна среща на ЕПРА, 60-та редовна среща на ЕПРА, Участие в ОССЕ на тема „Медийна грамотност е демокрация“, Участие в работен семинар на Подгрупа 3 на ERGA и в среща на Контактната мрежа на ERGA, Участие в Деветнадесета световна среща на българските медии, организирана от БТА, Участие в първото за годината Пленарно заседание на ЕРГА, Участие в работен семинар на Подгрупа 3 на ERGA и в среща на Контактната мрежа на ERGA, Участие във второто пленарно заседание на ERGA, Участие в експертен семинар на тема "Защитата на непълнолетните срещу защитата на данните".

Разходи за текущ ремонт в размер

Изразходваните средства са в размер на 8 027 лв., в т.ч.:

лева

текущ ремонт на автомобили	2 568
обща части на сграда СЕМ- София	3 34
текущ ремонт офиси	1 738
текущ ремонт регионални центрове	189
ремонт техника	192

Разходи за застраховки

Изразходваните средства са в размер на 8 789 лв. в т.ч.:

лева

"Каско" и „Гражданска отговорност”- леки автомобили	7 707
„Имущество”- сгради, собственост на СЕМ	1 004
медицинска застраховка за командировка	78

Платени данъци, такси и административни санкции

Изразходваните средства са в размер на 3 638 лв., в т.ч.:

- платени държавни такси – 444 лв. винетки, Соф. адм. съд ;
- платени общински данъци и такси– 3 194 лв., в т.ч. такса битови отпадъци – 2 416 лв., данък МПС – 527 лв. и данък имот – 251 лв.

Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности

Разходът в размер на 7 628 лв. представлява членският внос на Съвета за електронни медии в Европейската платформа за регулаторни органи /ЕПРА/.

КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ

В процеса на подготовка на бюджетните документи Министерството на финансите (писмо № 91-00-698 от 22.11.2023 г.) изведе капиталовите разходи на първостепенните разпоредители с бюджет в обособен ресурс в централния бюджет за реализиране на Национална капиталова програма.

В чл. 106 от ЗДБРБ за 2024 г. се урежда разходването на тези средства. Разпоредбата предвижда за 2024 г. общият лимит на капиталовите разходи по консолидираната фискална програма да е в размер до 9 994 003,7 хил. лв. Утвърдените максимални размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. от първостепенните разпоредители, включват и ангажиментите за капиталови разходи.

С Постановление № 32 на Министерския съвет от 26 февруари 2024 г. за одобряване на допълнителните трансфери по бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет за 2024 г., Съвета за електронни медии е извършил капиталови разходи свързани с финално плащане по договор за ремонт и оборудване на съвременно помещение в размер на 16 938 лв.

С Постановление № 253 на Министерския съвет от 18 юли 2024 г. за одобряване на допълнителните трансфери по бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет за 2024 г., СЕМ е извършил капиталови разходи свързани със закупуване на периферни устройства в размер на 7 295 лв.



През месец септември 2024 г. е предоставен на Министерство на финансите списък с предложение за финансиране на капиталови разходи за месец октомври 2024 г. в размер на 34 470 лв. Към 23 декември средствата не бяха одобрени, с оглед на което СЕМ с писмо изх. № РД-20-04-03-60/23.12.2024 г. уведоми за извършените вътрешно компенсирани промени по бюджета си за 2024 г. Със средствата е закупено компютърно оборудване – десет броя компютърни конфигурации, двадесет броя монитори и осем броя преносими компютри. Новите работни станции заменят съществуващите, които вече са значително амортизирани и често дефектират поради над петгодишна експлоатация.

Придобиване на дълготрайни материални активи

За придобиване на дълготрайни материални активи към 31.12.2024 г. са изразходвани средства в размер на 58 703 лв., в т.ч.:

лева

компютърни конфигурации и лаптопи	34 470
мултифункционални устройства	7 294
сървърно помещение	16 938

Процентното изпълнение на разходите спрямо плана към 31.12.2024 г. е следното:

лева

Разходни показатели	Уточнен план 2024 г.	Отчет към 31.12.2024 г.	% изпълнение план 2024 г.
1. Заплати и възнагр. по труд и служебни правоотношения	1 933 184	1 933 157	100.00
2. Други възнаграждения и плащания на персонала	57 300	55 594	97.02
3.Задължителни осигурителни вноски	438 100	437 217	99.80
4. Издръжка	687 300	634 776	92.32
4.1. Материали	179 000	167 802	93.74
4.2. Вода, горива и енергия	70 000	68 404	97.72
4.3. Разходи за външни услуги	373 300	352 753	94.50
4.4. Текущ ремонт	20 000	8 027	40.14
4.5. Командировки в страната	6 000	5 114	85.23
4.6. Командировки в чужбина	25 000	23 326	93.30
4.7. Разходи за застраховки	9 000	8 789	97.66
5. Платени данъци, такси и административни санкции	6 000	3 638	60.63
6. Разходи за членски внос	7 630	7 628	99.97
7. Придобиване на ДМА	58 703	58 703	100.00
ОБЩО РАЗХОДИ	3 188 217	3 130 714	98.20



ТРАНСФЕРИ

За отчетния период трансферите за поети осигурителни вноски и данъци са в размер на 682 847 лв.

НАЧИСЛЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПОЕТИ АНГАЖИМЕНТИ

Съгласно Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. са утвърдени в размер на 869 400 лв., а максималният размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. са утвърдени в размер на 753 633 лв.

ОТЧЕТ ЗА СМЕТКИ ЗА ЧУЖДИ СРЕДСТВА

В Отчета за сметки за чужди средства по §§ 93-10 *чужди средства от други лица* е отразена парична гаранция по договори в размер на 31 107 лв. и съответно по §§ 95-07 *наличност в лева по сметки в края на периода*.

ДЕЙНОСТИ В ОБЛАСТТА НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Една от основните цели на Съвета за електронни медии е осигуряване на качествено и ефективно управление на служителите в администрацията. Дейностите в тази област са насочени към правилно планиране на работата и оценката на изпълнението, насърчаване на служителите към развитие и стремеж към иновативност.

В съответствие с утвърденото длъжностно разписание числеността на персонала за 2024 г. е 66 щатни бройки, в т. ч. 5 членове на Съвета за електронни медии и 61 щатни бройки административно-технически персонал. Дейността на администрацията на Съвета за електронни медии се осъществява от държавни служители и от лица, работещи по трудови правоотношения, като за служителите по трудово правоотношение се прилага чл. 107а от Кодекса на труда.

В рамките на 2024 г. са проведени 5 конкурса за назначаване на държавни служители:

2 конкурсни процедури за инспектори в дирекция Специализирана администрация Мониторинг и анализи, като са назначени 3 служители;

3 конкурсни процедури за старши счетоводител (по заместване) – няма назначени служители и след трите (първият е прекратен поради липсата на кандидати, на втория единственият кандидат не се представи успешно и конкурсната процедура приключи без класиране, на третия единственият кандидат не се яви).

Към 31.12.2024 г. заетите бройки са 53, в т.ч. 5 бройки членове на СЕМ и 48 бройки административно-технически персонал. Свободните работни места са тринадесет.

Незабравка Николова

